



# Местная администрация

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.07.2011 г.

№ 196-а

Санкт-Петербург

О реализации отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 31 мая 2010 г. N 273-70 "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге", пп. 3 п. 6.1 ст. 37 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», от 07 февраля 2008 г. № 3-6 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга отдельным государственным полномочием Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях» и принимая во внимание заключение Юридического комитета Администрации Губернатора Санкт-Петербурга от 10 мая 2011 года исх. № 20-42-632/11-0-0, Местная администрация муниципального образования Финляндский округ,

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить перечень должностных лиц Местной администрации муниципального образования Финляндский округ, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Санкт-Петербурга от 31 мая 2010 г. № 273-70 "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге", согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить форму вкладыша к удостоверению должностного лица Местной администрации муниципального образования Финляндский округ, уполномоченного составлять протоколы об административных правонарушениях, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Утвердить форму бланков протоколов об административном правонарушении в отношении физических, должностных и юридических лиц, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
4. Признать утратившим силу постановление Местной администрации от 30.03.2011 г. № 80-а «О реализации отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях».

5. Направить копию настоящего постановления в Администрацию Калининского района.

6. Направить копию настоящего постановления в государственное автономное учреждение «Санкт-Петербургский центр правового обеспечения» для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Местной администрации.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Местной администрации**

**И.С. Кудинов**

**Перечень**  
**должностных лиц Местной администрации муниципального образования**  
**Финляндский округ, уполномоченных составлять протоколы об административных**  
**правонарушениях, предусмотренных Законом Санкт-Петербурга от 31 мая 2010 г.**  
**№ 273-70 "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге"**

1. Должностные лица Местной администрации муниципального образования Финляндский округ, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Санкт-Петербурга от 31 мая 2010 г. № 273-70 "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге":

<b>№ п/п</b>	<b>Должность</b>
1.	Заместитель главы Местной администрации
2.	Заместитель главы Местной администрации
3.	Начальник отдела благоустройства и торговли Местной администрации
4.	Главный специалист отдела благоустройства и торговли Местной администрации
5.	Ведущий специалист организационного отдела Местной администрации
6.	Специалист 1 категории организационного отдела Местной администрации

**ФОРМА**  
**вкладыша к удостоверению должностного лица Местной администрации муниципаль-**  
**ного образования Финляндский округ, уполномоченного составлять протоколы об ад-**  
**министративных правонарушениях**

ВКЛАДЫШ  
к удостоверению № \_\_\_\_

---

(Ф.И.О.)

---

(должность)

постановлением Местной администрации муниципального образования Финляндский округ  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ уполномочен составлять протоколы об административных  
правонарушениях, предусмотренных Законом Санкт-Петербурга от 31 мая 2010 г. № 273-70  
"Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге"

Глава Местной администрации \_\_\_\_\_

**ФОРМА**  
**протокола об административном правонарушении в отношении физического лица**

**ВНУТРИГОРОДСКОЕ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**  
**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ФИНЛЯНДСКИЙ ОКРУГ**  
195221, Санкт-Петербург, пр. Металлистов, д. 93 А, тел. 291-23-40, факс 545-00-21

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
**об административном правонарушении**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. Место составления Санкт-Петербург

Мною, \_\_\_\_\_, действующим на основании постановления Местной администрации муниципального образования Финляндский округ от \_\_.\_\_.20\_\_ г. № \_\_ в присутствии:

1.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., адрес)

2.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., адрес)

при осуществлении контроля за соблюдением административного законодательства Санкт-Петербурга в соответствии со ст. 28.1, 28.2 КоАП РФ составлен настоящий протокол в том, что гражданин (гражданка):

Фамилия															
Имя															
Отчество															

Дата рождения \_\_\_\_\_ Место рождения \_\_\_\_\_

Место работы и должность \_\_\_\_\_

Место регистрации, гражданство \_\_\_\_\_

Место фактического проживания (тел.) \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
(вид документа, серия, номер, дата выдачи, кем и когда выдан)

Существо административного правонарушения: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в « \_\_\_\_ » час. « \_\_\_\_ » мин.,  
гражданин (гражданка) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(краткая фабула)

то есть совершил (а) административное правонарушение, ответственность за которое предусмотрена статьей \_\_\_\_\_ Закона Санкт-Петербурга от 31 мая 2010 г. № 273-70 "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге".

Лицу, в отношении которого составлен протокол, разъяснены его права и обязанности в соответствии со статьей 51 Конституции РФ и пунктом 1 статьи 25.1 КоАП РФ.

В соответствии с п. 1 ст. 25.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Ознакомлен(а) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись, дата)

Объяснения правонарушителя, в отношении которого составлен протокол об административном правонарушении

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(дата, подпись)

Поняты:

1. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)
2. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

К протоколу прилагается \_\_\_\_\_

Иные сведения, необходимые для разрешения дела \_\_\_\_\_

Подпись лица, составившего протокол \_\_\_\_\_

С протоколом ознакомлен (а), копию протокола получил (а) \_\_\_\_\_  
(подпись)

От подписи протокола, объяснений гражданин(ка) отказался(лась) 1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_

Обязуюсь явиться на административную комиссию по первому требованию \_\_\_\_\_  
(подпись)

**ВНУТРИГОРОДСКОЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ФИНЛЯНДСКИЙ ОКРУГ**  
195221, Санкт-Петербург, пр. Металлистов, д. 93 А, тел. 291-23-40, факс 545-00-21

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_  
об административном правонарушении**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Место составления Санкт-Петербург

Мною, \_\_\_\_\_, действующим на основании постановления Местной администрации муниципального образования Финляндский округ от \_\_. \_\_. 20\_\_ г. № \_\_ в присутствии:

1.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., адрес)

2.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., адрес)

при осуществлении контроля за соблюдением административного законодательства Санкт-Петербурга в соответствии со ст. 28.1, 28.2 КоАП РФ составлен настоящий протокол в том, что

Наименование юридического (должностного) лица \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Руководитель (законный представитель) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

тел./факс \_\_\_\_\_

СВИДЕТЕЛЬСТВО о внесении в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей: \_\_\_\_\_

СВИДЕТЕЛЬСТВО о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, осуществляющего свою деятельность без образования юридического лица: серия \_\_\_\_ № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Гражданин (гражданка):

Фамилия													
Имя													
Отчество													

Дата рождения \_\_\_\_\_ Место рождения \_\_\_\_\_

Место работы и должность \_\_\_\_\_

Место регистрации, гражданство \_\_\_\_\_

Место фактического проживания \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
(вид документа, серия, номер, дата выдачи, кем и когда выдан)

Существо административного правонарушения: «\_\_»\_\_ 20\_\_ г. в «\_\_» час. «\_\_» мин., место:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(краткая фабула)

то есть совершил (а) административное правонарушение, ответственность за которое предусмотрена статьей \_\_\_\_\_ Закона Санкт-Петербурга от 31 мая 2010 г. № 273-70 "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге".

Лицу, в отношении которого составлен протокол, разъяснены его права и обязанности в соответствии со ст. 51 Конституции РФ и п. 1 ст. 25.1 КоАП РФ.

В соответствии с п. 1 ст. 25.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Ознакомлен(а) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись, дата)

Объяснения правонарушителя (законного представителя юридического (должностного) лица, в отношении которого составлен протокол об административном правонарушении)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(дата, подпись)

Понятые:

1. \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., подпись)

2. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

К протоколу прилагается \_\_\_\_\_

Иные сведения, необходимые для разрешения дела \_\_\_\_\_

Подпись лица, составившего протокол \_\_\_\_\_

С протоколом ознакомлен (а), копию протокола получил(а) \_\_\_\_\_  
(подпись)

От подписи протокола, объяснений гражданин(ка) отказался(лась) 1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_

Обязуюсь явиться на административную комиссию по первому требованию \_\_\_\_\_  
(подпись)

При рассмотрении дела об административном правонарушении в отношении **должностного лица**, необходимо подтверждать его статус **приказом** о назначении на соответствующую должность, а также **должностной инструкцией**, в которой ему вменяется выполнение обязанностей, невыполнение которых повлекли административное правонарушение.



**ВНУТРИГОРОДСКОЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ФИНЛЯНДСКИЙ ОКРУГ**  
195221, Санкт-Петербург, пр. Металлистов, д. 93 А, тел. 291-23-40, факс 545-00-21

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**

**об административном правонарушении**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Место составления: Санкт-Петербург

Мною, \_\_\_\_\_, действующим на основании постановления Местной администрации муниципального образования Финляндский округ от \_\_.\_\_.20\_\_ г. № \_\_ в присутствии

1.

\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., адрес)

2.

\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., адрес)

при осуществлении контроля за соблюдением административного законодательства Санкт-Петербурга в соответствии со ст. 28.1, 28.2 КоАП РФ составлен настоящий протокол в том, что

Наименование юридического (должностного) лица \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Руководитель (законный представитель) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

тел./факс \_\_\_\_\_

СВИДЕТЕЛЬСТВО о внесении в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей: \_\_\_\_\_

СВИДЕТЕЛЬСТВО о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, осуществляющего свою деятельность без образования юридического лица: серия \_\_\_\_ № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Существо административного правонарушения: «\_\_»\_\_ 20\_\_ г. в «\_\_» час. «\_\_» мин., место:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(краткая фабула)

то есть совершил (а) административное правонарушение, ответственность за которое предусмотрена статьей \_\_\_\_\_ Закона Санкт-Петербурга от 31 мая 2010 г. № 273-70 "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге".

Лицу, в отношении которого составлен протокол, разъяснены его права и обязанности в соответствии со ст. 51 Конституции РФ и п. 1 ст. 25.1 КоАП РФ.

В соответствии с п. 1 ст. 25.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Ознакомлен(а) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись, дата)

Объяснения правонарушителя (законного представителя юридического лица, в отношении которого составлен протокол об административном правонарушении) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(дата, подпись)

Поняты:

1.

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

2.

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

К протоколу прилагается \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Иные сведения, необходимые для разрешения дела \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подпись лица, составившего протокол \_\_\_\_\_

С протоколом ознакомлен (а), копию протокола получил(а) \_\_\_\_\_

(подпись)

От подписи протокола, объяснений гражданин(ка) отказался(лась) 1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_

Обязуюсь явиться на административную комиссию по первому требованию \_\_\_\_\_

(подпись)

При рассмотрении дела об административном правонарушении в отношении **юридического лица**, необходимо подтвердить его статус **копией свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица**.

При рассмотрении дела об административном правонарушении в отношении **предпринимателя без образования юридического лица**, необходимо подтверждать его статус **копией свидетельства о государственной регистрации в качестве предпринимателя без образования юридического лица**.