



Муниципальный совет

Санкт-Петербург, 195221, проспект Metallистов, дом 93, лит. А, тел/факс 291-23-39

РЕШЕНИЕ

от 20.06.2006г. № 51

О принятии в I чтении Положения
«Об условиях оплаты труда лиц,
не замещающих должности муниципальной
службы, исполняющих обязанности по техническому
обеспечению деятельности органов местного самоуправления
муниципального образования Финляндский округ»

В соответствии со ст. 135, 143 Трудового кодекса РФ, Единых рекомендаций по системам оплаты труда работников организаций, финансируемых из федерального, региональных и местных бюджетов, на 2006 год (утв. решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 22 ноября 2005г. (протокол № 10),

Муниципальный совет муниципального образования Финляндский округ
РЕШИЛ:

1. Принять в 1-м чтении прилагаемый проект Положения «Об условиях оплаты труда лиц, не замещающих должности муниципальной службы, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ» (далее - проект Положения).
2. Комиссиям и депутатам Муниципального совета подать в срок до 01.09.2006 года поправки и предложения к проекту Положения.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

Глава Муниципального образования

В.Ф. Беликов

Положение
«Об условиях оплаты труда лиц, не замещающих
должности муниципальной службы, исполняющих
обязанности по техническому обеспечению деятельности
органов местного самоуправления муниципального
образования Финляндский округ»

Настоящее Положение регулирует вопросы оплаты труда работников, не замещающих должности муниципальной службы, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ.

Статья 1. Общие положения

1. Работники, не замещающие должности муниципальной службы, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ (далее - работники), подразделяются на рабочих и младший обслуживающий персонал.

2. Заработная плата работников выплачивается из средств местного бюджета муниципального образования Финляндский округ

Статья 2. Состав заработной платы работников

1. Заработная плата работников состоит из должностного оклада, ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и специальный режим работы, премий по итогам работы за месяц.

2. Работникам производятся иные выплаты, предусмотренные соответствующими местными нормативными правовыми актами, а также выплачивается материальная помощь.

Статья 3. Порядок исчисления заработной платы

1. Утвердить Перечень должностей и диапазоны тарифных разрядов работников, не замещающих должности муниципальной службы, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ, согласно **приложению к настоящему решению**.

2. Размер тарифной ставки (оклада) работников определяется путем умножения базовой единицы, установленной в соответствии со ст. 20 Закона Санкт-Петербурга от 28.11.2006г. № 608-84 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2006 год», на тарифный коэффициент, указанный в приложении 2 к Закону Санкт-Петербурга от 12 октября 2005 г. N 531-74 "Об оплате труда работников государственных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета Санкт-Петербурга".

Конкретный размер должностного оклада работника по каждой должности устанавливается в штатном расписании органа местного самоуправления, утвержденном в установленном порядке, с учетом функциональных обязанностей по данной должности и в пределах фондов оплаты труда по этой должности.

3. Ежемесячная надбавка за выслугу лет работникам исчисляется в процентах к должностному окладу и выплачивается в следующих размерах:

при стаже работы	проценты к должностному окладу
от 3 до 8 лет	10
от 8 до 13 лет	15
от 13 до 18 лет	20
от 18 до 23 лет	25
от 23 лет и выше	30

В стаж работы, дающий право на получение ежемесячных надбавок за выслугу лет лицам, не замещающим должности муниципальной службы, включаются периоды, указанные в Постановлении Минтруда РФ от 14 октября 1997 г. № 54 "Об утверждении Положения об исчислении стажа работы для выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет к должностному окладу работников, занимающих должности, не отнесенные к государственным должностям».

Стаж работы для исчисления ежемесячных надбавок за выслугу лет к должностному окладу определяет в установленном порядке комиссия по установлению стажа.

4. Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и специальный режим работы устанавливается работникам в размере до 100 процентов должностного оклада для рабочих и в размере до 50 процентов для младшего обслуживающего персонала в пределах установленных фондов оплаты труда.

5. Работник имеет право на получение премии по итогам работы за месяц, в размере до 100 процентов должностного оклада для рабочих и в размере до 50 процентов для младшего обслуживающего персонала. Работник также имеет право на получение премии по итогам выполнения особо важных заданий. Размер премий определяется в соответствии с личным вкладом работника в общие результаты деятельности и максимальными размерами не ограничивается.

Премирование работников производится в пределах установленных фондов оплаты труда.

6. Работнику, на основании его письменного заявления, может выплачиваться материальная помощь в размере трех должностных окладов в год.

7. Порядок, условия назначения и выплаты работнику премий, надбавок за сложность, напряженность и специальный режим работы и материальной помощи определяются соответствующими положениями.

Статья 4. Фонд оплаты труда работников

1. При формировании фондов оплаты труда работников сверх суммы средств, направляемых на выплаты должностных окладов работникам, предусматриваются следующие средства на выплату (в расчете на год):

ежемесячной надбавки за выслугу лет - в размере трех должностных окладов;

ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и специальный режим работы - в размере 14 должностных окладов для рабочих и 7 должностных окладов для младшего обслуживающего персонала;

премий по итогам работы за месяц, квартал, год, а также за выполнение особо важных заданий - в размере 13 должностных окладов и 6,5 должностных окладов для младшего обслуживающего персонала;

материальной помощи - в размере трех должностных окладов.

2. Фонд оплаты труда работников формируется с учетом выплат, предусмотренных **частью 1** настоящей статьи.

Приложение
к Положению «Об условиях оплаты труда лиц,
не замещающих должности муниципальной службы,
исполняющих обязанности по техническому обеспечению
деятельности органов местного самоуправления
муниципального образования Финляндский округ»

**Перечень должностей работников
не замещающих должности муниципальной службы, исполняющих обязанности по
техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления
муниципального образования Финляндский округ**

№ п/п	Наименование должности	Диапазон тарифных разрядов
1.	рабочие: Водитель служебного автомобиля	4-8
2.	младший обслуживающий персонал: Уборщик служебных помещений	1-2