



Муниципальный совет

Санкт-Петербург, 195197 Кондратьевский проспект, дом 34, тел/факс 542-06-78

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.10.2004г. № 84

О принятии в 1-м чтении (за основу)
проекта новой редакции Устава муниципального
образования Санкт-Петербурга «Финляндский округ»

В соответствии с пп. 2 п. 8 ст. 85 Федерального Закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения Устава муниципального образования Санкт-Петербурга «Финляндский округ» в соответствие с требованиями вышеуказанного Федерального Закона и на основании обращения прокуратуры от 07.06.2004г. № 7-222-04

Муниципальный совет муниципального образования «Финляндский округ»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять в 1-м чтении (за основу) проект новой редакции Устава муниципального образования Санкт-Петербурга «Финляндский округ» (далее – проект Устава) согласно приложению.
2. Депутатам, постоянным комиссиям Муниципального совета в срок до **26.11.2004г.** подать поправки к проекту Устава в редакционную комиссию Муниципального совета.
3. Редакционной комиссии Муниципального совета вынести сводную таблицу поправок к проекту Устава для 2-го чтения на очередное заседание Муниципального совета **07.12.2004г.**
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя Муниципального совета.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия.

Председатель Муниципального совета

В.Ф. Беликов

Приложение
к постановлению Муниципального совета
муниципального образования
«Финляндский округ»
от 05.10.2004 г. № 84

<p>ЗАРЕГИСТРИРОВАН</p> <p>Постановлением Законодательного Собрания Санкт-Петербурга</p> <p>от «___» _____ 200__ года № _____</p> <p>Председатель Законодательного Собрания Санкт-Петербурга</p> <p>_____ В.А.Тюльпанов</p> <p>М.П.</p>	<p>ПРИНЯТ</p> <p>Постановлением Муниципального совета муниципального образования «Финляндский округ»</p> <p>от «___» _____ 200__ года № _____</p> <p>Председатель муниципального совета муниципального образования</p> <p>_____</p> <p>_____ ФИО</p> <p>М.П.</p>
---	---

УСТАВ
муниципального образования Санкт-Петербурга
«Финляндский округ»

Санкт-Петербург
2004 год

Настоящий Устав в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Санкт-Петербурга и законами Санкт-Петербурга устанавливает порядок организации местного самоуправления на территории муниципального образования «Финляндский округ» (далее – муниципальное образование).

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование и символика муниципального образования

1. Официальное наименование муниципального образования - муниципальное образование «Финляндский округ».
2. Сокращенное наименование муниципального образования - МО «Финляндский округ».
3. Муниципальное образование имеет свою символику, которая утверждается отдельным постановлением муниципального совета.

Статья 2. Граница муниципального образования

1. Муниципальное образование расположено в границах муниципального округа № 20.
2. Граница муниципального округа № 20 проходит от оси р. Невы по оси ул.Лебедева до Лесного пр., далее от ул.Лебедева по оси Лесного пр. до Литовской ул., далее от Лесного пр. по оси Литовской ул. до Полюстровского пр., далее от Литовской ул. по оси Полюстровского пр. до пр.Маршала Блюхера, далее от Полюстровского пр. по оси пр.Маршала Блюхера до Кондратьевского пр., далее от пр. Маршала Блюхера по оси Кондратьевского пр. до Бестужевской ул., далее от Кондратьевского пр. по оси Бестужевской ул. до Пискаревского пр. на границе с Красногвардейским районом Санкт-Петербурга, далее от оси Бестужевской ул. по оси Пискаревского пр. до оси р. Невы, далее от Пискаревского пр. по оси р. Невы до ул. Лебедева.
3. Изменение границы муниципального образования, его преобразование осуществляется законами Санкт-Петербурга с учетом мнения населения муниципального образования.

Статья 3. Состав территории муниципального образования

В состав территории муниципального образования входят земли в границах муниципального округа независимо от форм собственности и целевого назначения.

ГЛАВА 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 4. Вопросы местного значения муниципального образования

1. К вопросам местного значения муниципального образования относятся:
 - 1) формирование, утверждение и исполнение местного бюджета и контроль за его исполнением;
 - 2) владение, пользование, распоряжение имуществом, находящимся в собственности муниципального образования, в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;
 - 3) введение и отмена местных налогов и сборов, определение конкретных ставок и установление льгот по уплате налогов и сборов;

4) содержание и использование муниципального жилищного фонда и нежилых помещений, переданных в муниципальную собственность законами Санкт-Петербурга;

5) организация, содержание и развитие муниципальных учреждений дошкольного и основного общего образования;

6) организация, содержание и развитие муниципальных учреждений социальной защиты населения, культуры, физической культуры и спорта, здравоохранения;

7) выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет в порядке, установленном семейным законодательством;

8) организация и осуществление опеки и попечительства, в том числе над детьми, оставшимся без попечения родителей, в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

9) обеспечение санитарного благополучия населения муниципального образования, осуществление мероприятий по охране окружающей среды на территории муниципального образования;

10) текущий ремонт и озеленение придомовых и внутридворовых территорий;

11) организация и содержание муниципальных архивов;

12) содержание муниципальной информационной службы;

13) обеспечение деятельности средств массовой информации муниципального образования;

14) создание условий для обеспечения населения муниципального образования услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания;

15) организация снабжения топливом населения муниципального образования и муниципальных учреждений;

16) организация и содержание за счет средств местного бюджета муниципального образования муниципальных органов охраны общественного порядка;

17) обеспечение предоставления социальных услуг населению муниципального образования за счет средств местного бюджета;

18) содействие занятости населения муниципального образования за счет средств местного бюджета;

19) организация работы по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации на территории муниципального образования;

20) содержание и развитие муниципального транспорта;

21) организация и осуществление мероприятий по защите населения и территорий муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

22) осуществление регистрации трудовых договоров, заключаемых работниками с работодателями – физическими лицами;

23) определение прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга;

24) иные вопросы местного значения, определенные законами Санкт-Петербурга.

2. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального образования обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального образования;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, финансирование муниципальных учреждений, формирование и размещение муниципального заказа;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления;

6) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти;

7) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

8) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

9) иными полномочиями в соответствии с федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом.

ГЛАВА 3. НАДЕЛЕНИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ

Статья 5. Исполнение органами местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления муниципального образования могут наделяться отдельными государственными полномочиями Российской Федерации и Санкт-Петербурга (далее – отдельные государственные полномочия) с одновременной передачей необходимых материальных ресурсов и финансовых средств.

2. Наделение органов местного самоуправления муниципального образования отдельными государственными полномочиями осуществляется в порядке, предусмотренном федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

3. Органы местного самоуправления муниципального образования несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных муниципальному образованию на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

ГЛАВА 4. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 6. Право населения муниципального образования на осуществление местного самоуправления

1. Местное самоуправление в муниципальном образовании осуществляется населением в соответствии с установленным законодательством гарантиями посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством других форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.

2. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

3. Граждане имеют право избирать и быть избранными в органы местного самоуправления.

4. Граждане вправе обращаться в органы местного самоуправления и к должностным лицам местного самоуправления.

5. Граждане имеют право на ознакомление с документами и материалами органов местного самоуправления, непосредственно затрагивающими права и свободы человека и гражданина, а также на получение другой полной и достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления, за исключением информации, отнесенной законом к информации ограниченного доступа.

Статья 7. Местный референдум

1. Местный референдум назначается по решению муниципального совета муниципального образования и проводится в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами и законом Санкт-Петербурга.

2. Гарантии права граждан на участие в местном референдуме устанавливаются федеральным законом, порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливается законом Санкт-Петербурга.

Статья 8. Муниципальные выборы

1. В целях избрания в соответствии с федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом депутатов муниципального совета муниципального образования проводятся муниципальные выборы.

2. Решение о назначении выборов депутатов муниципального совета муниципального образования принимается муниципальным советом муниципального образования (далее – муниципальный совет) в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

3. Порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов муниципальных выборов, а также гарантии избирательных прав при проведении муниципальных выборов устанавливаются федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

Статья 9. Голосование по отзыву депутата муниципального совета, выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования

1. Голосование по отзыву депутата муниципального совета, выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования (далее – выборного должностного лица местного самоуправления) проводится по инициативе населения в порядке, установленном законодательством.

2. Основаниями для отзыва депутата муниципального совета, выборного должностного лица местного самоуправления являются конкретные противоправные решения или действия (бездействие) депутата муниципального совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования в случае их подтверждения в судебном порядке.

3. Процедура отзыва депутата муниципального совета, выборного должностного лица местного самоуправления устанавливается правовым актом муниципального совета и должна обеспечивать ему возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва. Депутат муниципального совета, выборное должностное лицо местного самоуправления считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в муниципальном образовании (избирательном округе).

4. Итоги голосования по отзыву депутата муниципального совета, выборного должностного лица местного самоуправления и принятое решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 10 дней со дня проведения голосования и принятия решения соответственно.

Статья 10. Правотворческая инициатива граждан

1. Граждане имеют право на правотворческую инициативу по вопросам местного значения в соответствии с настоящим Уставом.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом. Минимальная численность инициативной группы граждан составляет 3 процента от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

3. Подготовленные в порядке правотворческой инициативы проекты правовых актов по вопросам местного значения (далее – проекты муниципальных правовых актов) представляются гражданами в муниципальный совет, главе муниципального образования, главе местной администрации, иному должностному лицу местного самоуправления муниципального образования, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта.

4. Проект муниципального правового акта должен сопровождаться пояснительной запиской, содержащей предмет правового регулирования и изложение концепции проекта, предложения по ресурсному (финансовому) обеспечению (в случае, если реализация правового акта потребует материальных средств), прогноз ожидаемых результатов по итогам принятия правового акта, обоснование социальной значимости правового акта.

5. Поступивший в Муниципальный Совет проект муниципального правового акта направляется в местную администрацию муниципального образования (далее – местная администрация) и соответствующую комиссию муниципального совета для подготовки заключения о целесообразности принятия муниципального правового акта.

6. Проект муниципального правового акта, принятие которого относится к компетенции муниципального совета, подлежит обязательному рассмотрению на открытом заседании муниципального совета с участием представителей инициативной группы граждан в течение трех месяцев со дня его поступления в муниципальный совет.

7. Муниципальный совет информирует граждан, внесших проект муниципального правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы, о месте и времени заседания муниципального совета не позднее, чем за 3 дня до дня его проведения.

8. Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта муниципального правового акта.

9. Глава муниципального образования, глава местной администрации, иное должностное лицо местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего муниципального правового акта, рассматривает проект правового акта и выносит мотивированное решение не позднее чем через 30 дней со дня поступления данного проекта.

10. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группе граждан.

Статья 11. Территориальное общественное самоуправление

1. Территориальное общественное самоуправление - самоорганизация граждан по месту жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного

и под свою ответственность осуществления собственных инициатив в вопросах местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется населением муниципального образования в пределах следующих территорий проживания граждан: жилой микрорайон, квартал, улица (часть улицы), группа жилых домов, дом, часть дома (подъезд многоквартирного жилого дома).

3. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются муниципальным советом по предложению населения, проживающего на данной территории.

4. Предложение населения о границе территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, направляется в муниципальный совет в письменном виде и должно содержать:

- описание границ территории проживания населения, на которой предлагается осуществлять территориальное общественное самоуправление;
- подписи жителей, проживающих на территории, на которой предлагается осуществлять территориальное общественное самоуправление.

5. Предложение населения о границе территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, подлежит рассмотрению на ближайшем заседании муниципального совета, но не позднее чем в тридцатидневный срок со дня поступления предложения в муниципальный совет.

6. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно жителями муниципального образования посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

7. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления органом местного самоуправления, уполномоченным на то муниципальным советом. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется в соответствии с настоящим Уставом муниципального образования нормативным правовым актом муниципального совета.

Статья 12. Органы территориального общественного самоуправления

1. Органы территориального общественного самоуправления на основе гласности, равноправия и законности представляют и защищают интересы населения, проживающего на соответствующей части территории муниципального образования в пределах своих полномочий.

2. Органы территориального общественного самоуправления обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан.

3. Органы территориального общественного самоуправления в соответствии с действующим законодательством вправе осуществлять хозяйственную деятельность для достижения своих уставных целей, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, как за счет средств граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета.

4. Органы территориального общественного самоуправления вправе вносить в органы местного самоуправления муниципального образования проекты муниципальных правовых актов, подлежащих обязательному рассмотрению органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных муниципальных правовых актов, в порядке, предусмотренном статьей 10 настоящего Устава.

Статья 13. Выборы органов территориального общественного самоуправления

1. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях граждан, проживающих на соответствующей части территории муниципального образования.

2. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нём приняло участие не менее половины жителей соответствующей части территории муниципального образования, достигших шестнадцатилетнего возраста.

3. Структура органов территориального общественного самоуправления устанавливается собранием граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление.

4. Органы территориального общественного самоуправления являются избранными, если за них проголосовало более половины принявших участие в голосовании граждан, проживающих на соответствующей части территории муниципального образования.

Статья 14. Полномочия органа территориального общественного самоуправления

1. К полномочиям органа территориального общественного самоуправления могут относиться в соответствии с уставом территориального общественного самоуправления:

- 1) изучение мнения населения по вопросам местного значения;
- 2) разработка предложений и рекомендаций в планы и программы социально-экономического развития муниципального образования и представление их в муниципальный совет;
- 3) организация общественного контроля за соблюдением гражданами правил пользования жилыми помещениями и содержанием жилых домов жилищного фонда;
- 4) иные полномочия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

2. Решение муниципального совета о передаче органам территориального общественного самоуправления отдельных полномочий органов местного самоуправления должно содержать следующие положения:

- 1) какие полномочия и каких органов местного самоуправления передаются органам территориального общественного самоуправления;
- 2) какие финансовые средства и материальные ресурсы передаются органам территориального общественного самоуправления;
- 3) какие органы местного самоуправления и в каком порядке осуществляют контроль за реализацией органами территориального общественного самоуправления переданных полномочий;
- 4) последствия неисполнения (ненадлежащего исполнения) органами территориального общественного самоуправления переданных полномочий.

3. Условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета органам территориального общественного самоуправления определяются нормативными правовыми актами муниципального совета.

Статья 15. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования муниципальным советом, главой муниципального образования могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, муниципального совета или главы муниципального образования.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или муниципального совета, назначаются муниципальным советом, а по инициативе главы муниципального образования - главой муниципального образования.

3. Для реализации инициативы населения о проведении публичных слушаний создается инициативная группа граждан численностью не менее 10 человек.

4. Инициативная группа граждан реализует инициативу проведения публичных слушаний путем направления в муниципальный совет обращения в письменном виде.

5. В обращении указывается наименование проекта муниципального правового акта, который предлагается обсудить на публичных слушаниях.

6. К обращению прилагаются:

- проект муниципального правового акта;
- подписи не менее 5 процентов жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом и поддерживающих инициативу проведения публичных слушаний.

7. Обращение подлежит рассмотрению на ближайшем заседании муниципального совета, но не позднее чем в тридцатидневный срок со дня поступления обращения в муниципальный совет. По итогам рассмотрения обращения муниципальный совет принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в назначении публичных слушаний.

8. Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным. Основаниями для отказа в назначении публичных слушаний могут быть:

- противоречие предлагаемого к обсуждению муниципального правового акта Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга;
- нарушение установленного настоящим Уставом порядка выдвижения инициативы проведения публичных слушаний.

9. На публичные слушания выносятся:

- 1) проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав муниципального образования;
- 2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;
- 3) проекты планов и программ развития муниципального образования;
- 4) *вопросы о преобразовании муниципального образования.*

10. Жители муниципального образования не позднее чем за 10 дней до дня проведения публичных слушаний оповещаются о месте и времени их проведения через средства массовой информации муниципального образования или иным способом, обеспечивающим информирование жителей муниципального образования о проведении публичных слушаний.

11. Проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, не позднее, чем за 10 дней до дня их проведения публикуется в средствах массовой информации муниципального образования.

12. Проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав муниципального образования не позднее, чем за 30 дней до дня его рассмотрения муниципальным советом подлежит официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного муниципальным советом порядка учета предложений по проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

13. Публичные слушания по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав муниципального образования проводятся не позднее, чем за 10 дней до дня его рассмотрения муниципальным советом.

14. Если проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования не затрагивает права, свободы и обязанности человека и гражданина и (или) предусматривает внесение изменений и

дополнений в целях приведения Устава муниципального образования в соответствие с законодательством, публичные слушания по данному проекту могут не проводиться.

Муниципальный совет в этом случае обеспечивает участие граждан в обсуждении проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав муниципального образования иным способом в порядке, утверждаемом муниципальным советом.

15. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами муниципального совета в соответствии с настоящим Уставом.

Статья 16. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, муниципального совета, главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе муниципального совета или главы муниципального образования, назначается соответственно муниципальным советом или главой муниципального образования.

3. Для реализации инициативы населения о проведении собрания граждан создается инициативная группа граждан численностью не менее 10 человек.

4. Инициативная группа организует сбор подписей жителей муниципального образования и направляет в муниципальный совет обращение в письменном виде.

5. В обращении указываются вопрос (вопросы) местного значения, который предлагается обсудить на собрании граждан.

6. К обращению прилагаются подписи не менее 5 процентов жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом и поддерживающих инициативу проведения собрания граждан.

7. Обращение подлежит рассмотрению на ближайшем заседании муниципального совета, но не позднее чем в тридцатидневный срок со дня поступления обращения в муниципальный совет. По итогам рассмотрения обращения муниципальный совет принимает решение о назначении собрания граждан либо об отказе в назначении собрания граждан.

8. Отказ в назначении собрания граждан должен быть мотивированным. В назначении собрания граждан может быть отказано, если:

- предлагаемый к обсуждению вопрос (вопросы) не может быть отнесен в соответствии с действующим законодательством к вопросам местного значения;

- нарушен установленный настоящим Уставом порядок выдвижения инициативы проведения собрания граждан.

9. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

10. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования.

11. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

12. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа не позднее чем через 30 дней со дня поступления обращения.

13. Порядок проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом муниципального образования нормативными правовыми актами муниципального совета, уставом территориального общественного самоуправления.

14. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 5 дней со дня его проведения.

Статья 17. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами муниципального совета, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется нормативным правовым актом муниципального совета, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 18. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, а также органами государственной власти Санкт-Петербурга.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) муниципального совета или главы муниципального образования - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Санкт-Петербурга - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется в соответствии с настоящим Уставом муниципального образования нормативным правовым актом муниципального совета.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается муниципальным советом. В решении муниципального совета о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

6. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

Статья 19. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления и к должностным лицам местного самоуправления муниципального образования.

2. Должностные лица местного самоуправления обязаны дать письменный ответ по существу обращений граждан в течение одного месяца.

3. Порядок и сроки рассмотрения обращений граждан органами местного самоуправления устанавливается действующим законодательством и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами муниципального совета.

ГЛАВА 5. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 20. Органы местного самоуправления муниципального образования

Органами местного самоуправления муниципального образования являются:

- 1) муниципальный совет;
- 2) глава муниципального образования;
- 3) местная администрация;
- 4) иные органы местного самоуправления муниципального образования в соответствии с настоящим Уставом муниципального образования.

Статья 21. Муниципальный совет

1. Муниципальный совет является постоянно действующим представительным органом местного самоуправления муниципального образования.

2. Срок полномочий муниципального совета составляет 4 года.

3. Муниципальный совет представляет все население муниципального образования и осуществляет от его имени местное самоуправление в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом муниципального образования.

4. Муниципальный совет обладает правами юридического лица.

Статья 22. Состав муниципального совета

1. Муниципальный Совет состоит из двадцати депутатов, которые избираются на муниципальных выборах по четырём многомандатным (один округ - пять депутатов) избирательным округам, образуемым на территории муниципального образования.

2. Муниципальный совет избирает из своего состава главу муниципального образования, который является председателем муниципального совета, заместителя главы муниципального образования, а также иные органы местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления в соответствии с настоящим Уставом муниципального образования.

3. Депутаты Муниципального Совета вправе создавать депутатские объединения в порядке, определяемом Муниципальным Советом.

Статья 23. Комиссии Муниципального Совета

1. Для предварительной подготовки и рассмотрения вопросов, выносимых на заседания муниципального совета, и организации контроля за деятельностью иных органов местного самоуправления муниципального образования из числа депутатов муниципального совета могут образовываться постоянные и временные комиссии муниципального совета.

2. Постоянные комиссии муниципального совета образуются на срок полномочий муниципального совета.

3. Постоянная комиссия возглавляется председателем постоянной комиссии, избираемым из числа депутатов муниципального совета по представлению главы муниципального образования или заместителя главы муниципального образования.

4. Депутат муниципального совета вправе входить в состав не более двух постоянных комиссий муниципального совета и быть председателем не более одной постоянной комиссии муниципального совета. Глава муниципального образования не вправе быть председателем постоянной комиссии муниципального совета.

5. Наименования постоянных комиссий Муниципального Совета, их персональный состав и положение о порядке работы постоянных комиссий муниципального совета определяются решениями муниципального совета.

6. В случае принятия решения муниципальным советом о распределении и закреплении за депутатом (депутатами) обязанностей по предварительной подготовке и рассмотрению вопросов, выносимых на заседания муниципального совета, в соответствии с перечнем вопросов местного значения и по организации контроля за деятельностью иных органов местного самоуправления муниципального образования, постоянные комиссии муниципального совета могут не образовываться.

7. Для подготовки отдельных вопросов и проектов решений на рассмотрение муниципального совета, их правовой, экономической и иной экспертизы по предложениям депутатов муниципального совета могут образовываться временные (рабочие) комиссии муниципального совета.

Статья 24. Полномочия муниципального совета

1. В исключительном ведении муниципального совета находятся:

1) принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

2) принятие нормативных правовых актов по вопросам местного значения в соответствии с настоящим Уставом муниципального образования;

3) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

4) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с действующим законодательством;

5) принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;

6) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

7) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;

8) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

9) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

10) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.

11) принятие решения о назначении местного референдума;
12) иные полномочия, отнесенные федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом муниципального образования к исключительному ведению муниципального совета.

2. Муниципальный Совет обладает правом законодательной инициативы в Законодательном Собрании Санкт-Петербурга.

Статья 25. Порядок проведения заседаний муниципального совета

1. Муниципальный совет является правомочным, если в его состав избрано не менее двух третей от установленной пунктом 1 статьи 22 настоящего Устава муниципального образования численности депутатов муниципального совета.

2. Муниципальный совет нового созыва собирается не позднее, чем на десятый день после официального опубликования результатов выборов депутатов муниципального совета нового созыва.

3. Первое заседание депутатов муниципального совета нового созыва открывает глава муниципального образования, избранный из депутатов муниципального совета предыдущего созыва, а в случае его отсутствия - старший по возрасту депутат муниципального совета.

4. Заседания муниципального совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

5. Срок оповещения, форма созыва и порядок ведения дел муниципального совета при проведении очередных заседаний определяются Регламентом заседаний муниципального совета, утверждаемым муниципальным советом.

6. Заседания муниципального совета являются открытыми. В случаях, установленных Регламентом заседаний муниципального совета, муниципальный совет может принять решение о проведении закрытого заседания или закрытом рассмотрении отдельных вопросов повестки дня.

7. Заседание муниципального совета правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей от числа избранных депутатов.

8. Муниципальный совет по вопросам, входящим в его компетенцию, принимает решения.

9. Принятие проектов решений за основу, поправок к ним осуществляются большинством голосов депутатов, присутствующих на заседании на момент голосования.

10. Решения считаются принятыми, если за них проголосовало более половины от числа избранных депутатов муниципального совета.

11. Решения по вопросам, установленным пунктом 1 статьи 7, подпунктами 3, 4, 6 и 11 пункта 1 статьи 24 настоящего Устава муниципального образования принимаются не менее, чем двумя третями голосов от числа избранных депутатов, а по вопросам, установленным подпунктом 1 пункта 1 статьи 24 настоящего Устава – не менее чем двумя третями от установленной в соответствии с настоящим Уставом муниципального образования численности депутатов.

12. Принятие решений производится открытым поименным голосованием, а по персональным вопросам - тайным голосованием.

13. Нормативные правовые акты муниципального совета, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение муниципального совета только по инициативе главы местной администрации или при наличии заключения главы местной администрации.

Статья 26. Досрочное прекращение полномочий Муниципального Совета

1. Полномочия муниципального совета могут быть прекращены досрочно в случаях:

- 1) роспуска муниципального совета в порядке и по основаниям, которые предусмотрены федеральным законом;
- 2) принятия муниципальным советом решения о самороспуске;
- 3) в случае вступления в силу решения Санкт-Петербургского городского суда о неправомочности данного состава депутатов муниципального совета, в том числе в связи со сложением депутатами муниципального совета своих полномочий;
- 4) преобразования муниципального образования.

2. Решение о самороспуске муниципального совета принимается в порядке, установленном Регламентом заседаний муниципального совета. Решение о самороспуске муниципального совета принимается избранными депутатами муниципального совета единогласно.

Статья 27. Глава муниципального образования

1. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется настоящим Уставом муниципального образования и решениями муниципального совета собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава муниципального образования подотчетен непосредственно населению муниципального образования и муниципальному совету. Глава муниципального образования два раза в год представляет отчет о своей деятельности муниципальному совету.

Статья 28. Выборы главы муниципального образования

1. Глава муниципального образования избирается депутатами муниципального совета из своего состава на срок полномочий муниципального совета.

2. Выборы главы муниципального образования проводятся в срок не позднее одного месяца со дня формирования муниципального совета нового созыва.

3. Глава муниципального образования избирается тайным голосованием при участии в голосовании не менее 2/3 от числа избранных депутатов.

4. Избранным на должность главы муниципального образования считается кандидат, набравший более половины голосов от установленной настоящим Уставом муниципального образования численности депутатов муниципального совета.

5. Если ни один кандидат на должность главы муниципального образования не набрал необходимого для избрания числа голосов, обязанности главы муниципального образования до его избрания исполняет депутат муниципального совета, набравший наибольшее число голосов.

6. Полномочия главы муниципального образования начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования. Днем вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования считается день его избрания на заседании муниципального совета.

Статья 29. Полномочия главы муниципального образования

1. Глава муниципального образования:

- 1) председательствует на заседаниях муниципального совета;
- 2) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

3) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом муниципального образования, нормативные правовые акты, принятые муниципальным Советом;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания муниципального совета;

5) назначает и увольняет сотрудников аппарата муниципального совета, иных структурных подразделений муниципального совета;

6) подписывает договоры и соглашения от имени муниципального образования;

7) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

8) самостоятельно распоряжается средствами, предусмотренными в бюджете на содержание муниципального совета в соответствии с утвержденной муниципальным советом сметой.

9) осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом муниципального образования и решениями муниципального совета.

2. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) отрешения от должности в соответствии с федеральным законом;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращение гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы Муниципального образования;

11) досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета Муниципального образования.

3. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования, до избрания муниципальным советом и вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования, полномочия главы муниципального образования исполняет заместитель Главы Муниципального образования.

Статья 30. Заместитель главы муниципального образования

1. Заместитель главы муниципального образования избирается муниципальным советом тайным голосованием из своего состава на срок полномочий муниципального совета.

2. Заместитель главы муниципального образования избирается тайным голосованием при участии в голосовании не менее 2/3 от числа избранных депутатов.

3. Избранным на должность заместителя главы муниципального образования считается кандидат, набравший более половины голосов от установленной настоящим Уставом муниципального образования численности депутатов муниципального совета.

4. Заместитель главы муниципального образования исполняет полномочия главы муниципального образования в случае его отсутствия.

5. Досрочное прекращение полномочий заместителя главы муниципального образования осуществляется по основаниям, предусмотренным пунктом 2 статьи 29 настоящего Устава муниципального образования.

Статья 31. Депутат муниципального совета

1. Депутаты муниципального совета избираются на 4 года гражданами Российской Федерации, обладающими в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами активным избирательным правом, на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Депутатом муниципального совета может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий в соответствии с действующим законодательством пассивным избирательным правом.

3. Депутат муниципального совета представляет население избирательного округа, в котором он был избран, организует свою деятельность в муниципальном совете в соответствии со своей предвыборной программой, руководствуется при ее осуществлении Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом, отчитывается о своей деятельности перед избирателями не реже одного раза в год.

4. Депутату муниципального совета обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

5. Гарантии прав депутатов муниципального совета при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов муниципального совета, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

6. Депутат муниципального совета не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия соответствующие статусу депутата муниципального совета, в том числе по истечении срока его полномочий, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

7. Депутат муниципального совета, если он осуществляет свои полномочия на постоянной основе, не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, кроме педагогической, научной и иной творческой деятельности.

8. Каждый депутат муниципального совета вправе иметь помощника (помощников), работающего на общественных началах.

9. Полномочия депутата муниципального совета начинаются со дня его избрания и прекращаются с момента начала работы муниципального совета нового созыва. Днем начала работы муниципального совета нового созыва считается день первого заседания муниципального совета нового созыва.

10. Полномочия депутата муниципального совета прекращаются досрочно в случаях:

- 1) смерти депутата;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в

соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

- 8) отзыва избирателями;
- 9) досрочного прекращения полномочий муниципального совета;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) в иных случаях, установленных федеральным законом.

11. В случае отставки депутата муниципального совета по собственному желанию, депутат подает в муниципальный совет письменное заявление о сложении им депутатских полномочий. Муниципальный совет обязан рассмотреть заявление депутата о сложении депутатских полномочий на ближайшем заседании муниципального совета. Информация об отставке депутата муниципального совета публикуется в средствах массовой информации муниципального образования.

Статья 32. Аппарат муниципального совета

1. Обеспечение деятельности муниципального совета осуществляет аппарат муниципального совета.

2. Структура и штатное расписание аппарата муниципального совета утверждается муниципальным советом по представлению главы муниципального образования.

3. Руководство аппаратом муниципального совета осуществляет глава муниципального образования.

4. Должностные обязанности сотрудников аппарата муниципального совета устанавливаются их должностными инструкциями, которые утверждает глава муниципального образования.

5. В штатном расписании аппарата муниципального совета могут быть предусмотрены должности для осуществления технического обеспечения деятельности муниципального совета, не являющиеся выборными муниципальными должностями и муниципальными должностями муниципальной службы.

Статья 33. Местная администрация

1. Местная администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования) наделяется в соответствии с настоящим Уставом муниципального образования полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

2. Местной администрацией руководит глава местной администрации на принципах единоначалия.

3. Местная администрация обладает правами юридического лица.

Статья 34. Полномочия Местной администрации

1. Полномочия и порядок деятельности местной администрации определяются Положением о местной администрации, принимаемым муниципальным советом по представлению главы местной администрации.

2. Местная администрация:

- 1) разрабатывает проекты местного бюджета, планов, программ, решений, представляемых главой местной администрации на рассмотрение муниципального совета;

- 2) исполняет местный бюджет и представляет на утверждение муниципального совета отчет о его исполнении;
- 3) исполняет решения муниципального совета, принятые в пределах его компетенции;
- 4) обеспечивает содержание и использование находящихся в муниципальной собственности жилищного фонда и нежилых помещений, транспорта, учреждений здравоохранения, образования, культуры, социальной защиты населения, других муниципальных учреждений;
- 5) управляет муниципальной и иной переданной в управление муниципальному образованию собственностью;
- 6) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные местной администрации федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;
- 7) осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения, не отнесенные к компетенции муниципального совета, иных органов местного самоуправления муниципального образования.

Статья 35. Глава местной администрации

1. Глава местной администрации назначается на указанную должность по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок, не превышающий срок полномочий муниципального совета.

2. Условия контракта для главы местной администрации определяются положением, утверждаемым муниципальным советом, в части осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Условия контракта для главы местной администрации в части осуществления отдельных государственных полномочий, переданных местной администрации федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, определяются законом Санкт-Петербурга.

3. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы местной администрации устанавливается муниципальным советом. При проведении конкурса на замещение должности главы местной администрации не позднее, чем за 20 дней до его проведения осуществляется опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, а также проекта контракта с главой местной администрацией.

Общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании устанавливается муниципальным советом.

4. Лицо назначается на должность главы местной администрации муниципальным советом из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Контракт с главой местной администрации заключает глава муниципального образования.

5. Глава местной администрации не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением педагогической, научной и другой творческой деятельности.

6. Полномочия главы местной администрации, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) расторжения контракта в соответствии с пунктом 7 настоящей статьи;
- 4) отрешения от должности в соответствии с федеральным законом;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу.

7. Контракт с главой местной администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) муниципального совета или главы муниципального образования – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения;

2) Губернатора Санкт-Петербурга - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных местной администрации федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

3) Главы местной администрации – в связи с нарушением условий контракта органами местного самоуправления муниципального образования и (или) органами государственной власти Санкт-Петербурга.

Статья 36. Структура и порядок формирования местной администрации

1. Структура и штатное расписание местной администрации утверждается муниципальным советом по представлению главы местной администрации.

2. Органы местной администрации осуществляют организационно-распорядительную деятельность в пределах своей компетенции в соответствии с положениями о структурных подразделениях местной администрации, утверждаемыми главой местной администрации.

3. Полномочия руководителей и сотрудников структурных подразделений местной администрации устанавливаются их должностными инструкциями, которые утверждаются главой местной администрации.

4. В штатном расписании местной администрации могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности местной администрации, не являющиеся выборными муниципальными должностями и муниципальными должностями муниципальной службы.

Статья 37. Иные органы местного самоуправления

1. В целях контроля за исполнением местного бюджета, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, отчета о его исполнении, а также в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в муниципальном образовании может создаваться контрольный орган муниципального образования – Ревизионная комиссия муниципального образования (далее – Ревизионная комиссия).

Ревизионная комиссия формируется муниципальным советом и осуществляет свою деятельность в порядке, установленном Положением о Ревизионной комиссии, утвержденным муниципальным советом.

2. Для подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата муниципального совета, выборного должностного лица местного самоуправления формируется в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством, избирательная комиссия муниципального образования.

Статья 38. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность, которая осуществляется на постоянной основе на муниципальной должности, не являющейся выборной.

2. Муниципальным служащим муниципального образования является гражданин Российской Федерации, исполняющий в порядке, установленном настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, обязанности по муниципальной должности муниципальной службы за денежное вознаграждение, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

3. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к муниципальным должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы осуществляется федеральным законом, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом муниципального образования.

4. Лица, не замещающие должности муниципальной службы и исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, не являются муниципальными служащими.

ГЛАВА 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 39. Система муниципальных правовых актов

1. В систему муниципальных правовых актов муниципального образования входят:

- 1) Устав муниципального образования;
- 2) правовые акты, принятые на местном референдуме, нормативные и иные правовые акты муниципального совета;
- 3) правовые акты главы муниципального образования, постановления и распоряжения главы местной администрации, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом муниципального образования.

2. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу муниципального образования и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, выраженного на местном референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

4. Муниципальный совет принимает:
 - решения муниципального совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, по вопросам, отнесенным к его компетенции законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом муниципального образования, которые оформляются в виде постановлений муниципального совета;
 - решения по вопросам организации деятельности муниципального совета, которые оформляются в виде распоряжения муниципального совета.

5. Принятые постановления и распоряжения муниципального совета в течение двух дней направляются главе муниципального образования для подписания.

6. Глава муниципального образования в течение трех дней подписывает постановление муниципального совета и обеспечивает его официальное опубликование (обнародование).

7. Глава Муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом муниципального образования и правовыми актами муниципального совета, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности муниципального совета.

8. Глава местной администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом муниципального образования, нормативными правовыми актами муниципального совета, издает:

- постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

- распоряжения по вопросам организации работы местной администрации.

9. Иные должностные лица местного самоуправления муниципального образования в случаях, предусмотренных решениями муниципального совета, издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям.

10. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) и вступают в силу со дня их официального опубликования.

Официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов осуществляется не позднее чем через 7 дней со дня их принятия.

11. Иные муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их принятия соответствующими органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, за исключением случаев, когда принятый муниципальный правовой акт предусматривает иной порядок вступления в силу.

12. Порядок подготовки, принятия (издания) официального опубликования (обнародования), отмены и приостановления действия муниципальных правовых актов утверждается муниципальным советом в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом муниципального образования.

Статья 40. Внесение изменений и дополнений в Устав муниципального образования

1. Порядок участия граждан в обсуждении проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования определяется в соответствии со статьей 15 настоящего Устава.

2. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежит государственной регистрации в органах юстиции в порядке, установленном федеральным законом.

3. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

ГЛАВА 7. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 41. Экономическая основа местного самоуправления

Экономическую основу местного самоуправления муниципального образования составляют находящееся в муниципальной собственности имущество (далее -

муниципальное имущество), средства местного бюджета, а также имущественные права муниципальных образований.

Статья 42. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления муниципального образования от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и нормативными правовыми актами муниципального совета.

2. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются правовыми актами муниципального совета в соответствии с федеральными законами. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет муниципального образования.

Статья 43. Муниципальные предприятия и учреждения

Муниципальный совет вправе в соответствии с федеральными законами создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

Статья 44. Отношения органов местного самоуправления с муниципальными предприятиями и учреждениями

1. Муниципальный совет определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, осуществляет регулирование цен и тарифов на их продукцию (услуги), утверждает их уставы, назначает и увольняет руководителей муниципальных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности.

2. Отношения между муниципальным советом и руководителями муниципальных предприятий и учреждений строятся в соответствии с трудовым законодательством.

Статья 45. Отношения органов местного самоуправления муниципального образования с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в муниципальной собственности

1. По вопросам, не входящим в компетенцию органов местного самоуправления муниципального образования, их отношения с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в муниципальной собственности, строятся на основе договоров.

2. Муниципальный совет в соответствии с действующим законодательством вправе координировать участие предприятий, учреждений и организаций в комплексном социально-экономическом развитии территории муниципального образования.

Статья 46. Местный бюджет

1. Местным бюджетом является бюджет муниципального образования.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования обеспечивают сбалансированность местного бюджета и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита местного бюджета, уровню и

составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств муниципального образования.

3. Формирование, утверждение, исполнение местного бюджета и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления муниципального образования самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Санкт-Петербурга.

4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления Муниципального образования, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию в сроки, утверждаемые муниципальным советом в соответствии с настоящим Уставом муниципального образования.

5. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, вытекающими из вопросов местного значения, либо возникающими при передаче органам местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий.

6. Расходы местного бюджета осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

7. Перечень местных налогов и сборов, полномочия органов местного самоуправления муниципального образования по их установлению, изменению и отмене, источники доходов местных бюджетов муниципальных образований определяются законами Санкт-Петербурга.

8. Порядок формирования, утверждения и исполнения местного бюджета, а также порядок контроля за его исполнением устанавливается в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и законами Санкт-Петербурга Положением, утверждаемым муниципальным советом.

Статья 47. Муниципальный заказ

1. Размещение муниципального заказа на выполнение работ (оказание услуг), финансируемых за счет местного бюджета, осуществляется на конкурсной основе, за исключением случаев, когда размещение муниципального заказа осуществляется путем запроса котировок цен на товары, работы и услуги, или случаев закупки товаров, работ, услуг у единственного источника.

2. Порядок формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа устанавливается в соответствии с настоящим Уставом муниципального образования нормативным правовым актом муниципального совета.

3. Заказчиком по муниципальному заказу на закупку товаров, выполнение работ (оказание услуг), финансируемых за счет средств местного бюджета, выступает местная администрация.

Статья 48. Обеспечение минимального местного бюджета

Местному бюджету в порядке и случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, осуществляется предоставление финансовой помощи из федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга, в том числе на обеспечение минимального местного бюджета.

ГЛАВА 8. ГАРАНТИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 49. Обязательность решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования

1. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, принятые в пределах их полномочий, обязательны для исполнения всеми расположенными на территории муниципального образования предприятиями, учреждениями и организациями независимо от их организационно-правовых форм, а также муниципальным советом и проживающими на территории муниципального образования гражданами.

2. Решения муниципального совета и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования могут быть отменены муниципальным советом и должностными лицами, их принявшими, либо признаны недействительными по решению суда в соответствии с федеральными законами.

3. Неисполнение и ненадлежащее исполнение решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений муниципального совета и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Статья 50. Рассмотрение обращений муниципального совета, органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования

Обращения муниципального совета, органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования подлежат обязательному рассмотрению органами государственной власти, должностными лицами органов государственной власти, предприятиями, учреждениями и организациями, которым эти обращения направлены.

Статья 51. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами

1. Ответственность депутатов муниципального совета, выборных должностных лиц местного самоуправления муниципального образования наступает в результате утраты доверия населения.

2. Население муниципального образования вправе отозвать депутата муниципального совета, выборное должностное лицо местного самоуправления в порядке и на основаниях, предусмотренных федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом муниципального образования.

3. Ответственность муниципального совета, органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед государством наступает в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга, законов Санкт-Петербурга и настоящего Устава муниципального образования, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга в порядке, установленном федеральным законодательством и законами Санкт-Петербурга.

4. Ответственность муниципального совета, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральным законодательством.

ГЛАВА 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 50. Вступление в силу настоящего Устава муниципального образования

1. Настоящий Устав муниципального образования, за исключением положений вступает в силу со дня официального опубликования в средствах массовой информации муниципального образования за исключением положений, для которых настоящей главой установлены иные сроки и порядок вступления в силу.

2. Пункт 2 статьи 4, пункт 7 статьи 10, пункт 5 статьи 11, пункты 2 и 3 статьи 12, пункты 1 – 3 статьи 13, статьи 15 – 18, подпункт 8 пункта 1 статьи 24, пункт 13 статьи 25, статья 26, пункты 5 и 6 статьи 31, пункт 1 статьи 37, глава 6, пункты 4 и 5 статьи 46 настоящего Устава Муниципального образования вступают в силу с 1 января 2006 года.

3. Настоящий Устав муниципального образования подлежит государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

Статья 51. Признание утратившими силу отдельных нормативных правовых актов муниципального совета

1. Подпункт 1 пункта 1 статьи 4 настоящего Устава муниципального образования утрачивает силу с 1 января 2006 года.

2. Со дня вступления в силу настоящего Устава муниципального образования признать утратившими силу:

Устав муниципального образования, принятый постановлением муниципального совета от 21 апреля 1998 года № 18, зарегистрированный постановлением Законодательного Собрания Санкт-Петербурга от 27 мая 1998 года № 111;

с изменениями и дополнениями, внесенными постановлением муниципального совета от 19 мая 1998 года № 23, зарегистрированными постановлением Законодательного Собрания Санкт-Петербурга от 27 мая 1998 года № 111;

с изменениями и дополнениями, внесенными постановлением муниципального совета от 22 января 2002 года № 9, зарегистрированными решением Законодательного Собрания Санкт-Петербурга от 13 марта 2002 года № Р-105;

с изменениями, внесенными постановлением муниципального совета от 27 августа 2002 года № 87, зарегистрированными решением Законодательного Собрания Санкт-Петербурга от 9 октября 2002 года № Р-482;

с изменениями и дополнением, внесенными постановлением муниципального совета от 22 октября 2002 года № 102, зарегистрированными решением Законодательного Собрания Санкт-Петербурга от 22 января 2003 года № Р-27;

с изменениями и дополнением, внесенными постановлением МС МО № 20 от 18 марта 2003 года № 51, зарегистрированными постановлением Законодательного Собрания Санкт-Петербурга от 25 июня 2003 года № 359.