



Муниципальный совет

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.08.2004г. № 75

О внесении изменений в Положение «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе», утверждённого Постановлением муниципального совета от 19 ноября 2002 года №110.

На основании протеста прокуратуры Калининского района Санкт – Петербурга исх. № 16-178 от 14 июня 2004 года

Муниципальный совет муниципального образования «Финляндский округ»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в Положение «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе», утверждённое Постановлением муниципального совета от 19 ноября 2002 года №110(далее Положение):

- a. в п.2 ст. 5 Положения заменить слова «оказываемых органами местного самоуправления», на "оказываемых предприятиями, учреждениями и организациями, созданными органами местного самоуправления";
- b. в п. 7 ст. 6 Положения изложив её в следующей редакции: "7. Функциональные виды расходов устанавливаются в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации";
- c. в п. 2 ст. 8 Положения изложив его в следующей редакции: "2. Долговые обязательства муниципального образования могут существовать в форме: кредитных соглашений и договоров; займов, осуществляемых путем выпуска муниципальных ценных бумаг; договоров и соглашений о получении муниципальным образованием бюджетных ссуд и бюджетных кредитов от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации; договоров о предоставлении муниципальных гарантий.";
- d. в п. 10 ст. 15 Положения исключив предложение: "По представлению управляющего местной администрации Муниципальный совет вправе принять постановление о финансировании расходов муниципального образования в 1 квартале соответствующего финансового года".

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Муниципального совета.

3. Постановление вступает в силу с момента его принятия.

Председатель Муниципального совета

В.Ф. Беликов

ПОЛОЖЕНИЕ

о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в МО № 20

Приложение
к постановлению МС МО № 20
от 19.11.2002г. № 110
с изменением, внесенным постановлением
МС МО № 20 от 03.12.2002 г. № 123
с дополнением, внесенным постановлением
МС МО № 20 от 17.12.2002г. № 129
с изменением, внесенным постановлением
МС МО «Финляндский округ» от 31.08.2004 г. № 75

Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Санкт-Петербурга, Уставом муниципального образования муниципального округа № 20 (далее МО № 20), определяет принципы и основы бюджетного процесса в МО № 20, порядок регулирования бюджетных отношений, права и обязанности субъектов бюджетных правоотношений.

Процедура рассмотрения и принятия решений Муниципальным советом по проекту бюджета основана на принципе гласности и открытости для жителей муниципального образования № 20 и средств массовой информации, в том числе по вопросам, вызывающим разногласия по проекту бюджета.

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

бюджет муниципального образования (местный бюджет) - форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для обеспечения задач и функций, отнесенных к предметам ведения местного самоуправления;

консолидированный бюджет – свод бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации на соответствующей территории;

бюджетная система Российской Федерации – основанная на экономических отношениях и государственном устройстве Российской Федерации, регулируемая нормами права совокупность федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и бюджетов государственных внебюджетных фондов;

доходы бюджета - денежные средства, поступающие в безвозмездном и безвозвратном порядке в соответствии с законодательством субъекта Российской Федерации в распоряжение органов местного самоуправления МО № 20;

расходы бюджета - денежные средства, направляемые на финансовое обеспечение задач и функций местного самоуправления МО № 20;

дефицит бюджета - превышение расходов бюджета над его доходами;

профицит бюджета - превышение доходов бюджета над его расходами;

дотации – бюджетные средства, предоставляемые бюджету другого уровня бюджетной системы Российской Федерации на безвозмездной и безвозвратной основах для покрытия текущих расходов;

субвенция – бюджетные средства, предоставляемые бюджету другого уровня бюджетной системы Российской Федерации или юридическому лицу на безвозмездной и безвозвратной основах на осуществление определенных целевых расходов;

субсидия - бюджетные средства, предоставляемые бюджету другого уровня бюджетной системы Российской Федерации, физическому или юридическому лицу на условиях долевого финансирования целевых расходов;

бюджетный процесс - регламентируемая нормами права деятельность органов местного самоуправления и участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проектов бюджета и внебюджетных фондов, утверждению и исполнению бюджета и внебюджетных фондов, а также по контролю за их исполнением;

бюджетная роспись - документ о поквартальном распределении доходов и расходов бюджета и поступлений из источников финансирования дефицита бюджета, устанавливающий распределение бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств и составляемый в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации;

бюджетные ассигнования - бюджетные средства, предусмотренные бюджетной росписью получателю или распорядителю бюджетных средств;

бюджетное обязательство - признанная главным распорядителем бюджетных средств обязанность совершить расходование средств бюджета в течение определенного срока, возникающая в соответствии со сводной бюджетной росписью;

минимальная бюджетная обеспеченность - минимально допустимая стоимость муниципальных услуг в денежном выражении, предоставляемых органами местного самоуправления в расчете на душу населения за счет средств местного бюджета;

бюджетный кредит - форма финансирования бюджетных расходов, которая предусматривает предоставление средств юридическим лицам или другому бюджету на возвратной и возмездной основах;

бюджетная ссуда - бюджетные средства, предоставляемые другому бюджету на возвратной, безвозмездной или возмездной основах на срок не более шести месяцев в пределах финансового года;

муниципальный заем - передача в собственность муниципального образования денежных средств, которые муниципальное образование обязуется возвратить в той же сумме с уплатой процента (платы) на сумму займа;

муниципальный долг - обязательства, возникающие из муниципальных займов, принятых на себя муниципальным образованием гарантий по обязательствам третьих лиц, другие обязательства, а также принятые на себя муниципальным образованием обязательства третьих лиц;

бюджетное законодательство - Бюджетный кодекс РФ, Федеральный Закон о бюджете на текущий финансовый год, Закон Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год, Положение «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в МО № 20», постановление о бюджете МО № 20 на очередной финансовый год.

главный распорядитель средств местного бюджета - орган местного самоуправления, имеющий право распределять бюджетные средства по подведомственным распорядителям и получателям средств местного бюджета, определенные ведомственной классификацией расходов соответствующего бюджета;

распорядитель бюджетных средств - орган местного самоуправления, имеющий право распределять бюджетные средства по подведомственным получателям бюджетных средств;

получатель бюджетных средств - бюджетное учреждение или иная организация, имеющие право на получение бюджетных средств в соответствии с бюджетной росписью на соответствующий год.

Статья 2. Принципы местного бюджета

Местный бюджет основан на принципах:

- самостоятельности;
- полноты отражения доходов и расходов бюджета;
- сбалансированности бюджета;
- эффективности и экономности использования бюджетных средств;

- общего (совокупного) покрытия расходов;
- гласности;
- достоверности;
- адресности и целевого характера бюджетных средств.

Местный бюджет составляется на один финансовый год, который соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

Статья 3. Бюджетно-финансовая политика

1. Бюджетно-финансовая политика муниципального образования реализуется как целенаправленная деятельность органов местного самоуправления по определению основных задач и количественных параметров формирования доходов и расходов местного бюджета и управлению ими для обеспечения самостоятельного и эффективного решения вопросов местного значения органами местного самоуправления.

2. Самостоятельность местного бюджета обеспечивается наличием собственных источников доходов, правом представительных органов местного самоуправления определять направления их использования и расходования по предметам ведения, а также правом использовать налоговое регулирование в части местных налогов и сборов.

Статья 4. Бюджетная классификация

1. Местный бюджет составляется, утверждается и исполняется с применением экономической, функциональной и ведомственной бюджетной классификации, установленной законодательством Российской Федерации и конкретизированной законами Санкт-Петербурга и постановлениями Муниципального совета.

2. Бюджетная классификация местного бюджета включает в свой состав:

- классификацию доходов местного бюджета;
- функциональную классификацию расходов местного бюджета;
- экономическую классификацию расходов местного бюджета;
- ведомственную классификацию расходов местного бюджета (целевых статей);
- классификацию источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета;

- классификацию видов муниципального долга;

3. Функциональная классификация расходов бюджета является группировкой расходов местного бюджета и отражает направление бюджетных средств на выполнение основных функций, отнесенных к предметам ведения МО № 20.

4. Экономическая классификация расхода бюджета является группировкой расходов местного бюджета по их экономическому содержанию.

5. Ведомственная классификация расходов бюджета является группировкой расходов местного бюджета и отражает распределение бюджетных ассигнований по распорядителям средств местного бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджета, группам расходов, предметным статьям, подстатьям и элементам расходов экономической классификации расходов бюджета.

6. Классификация источников финансирования дефицита бюджета является группировкой заемных средств, привлекаемых органами местного самоуправления для покрытия дефицита местного бюджета.

7. Классификация видов муниципального долга является группировкой долговых обязательств органов местного самоуправления МО № 20.

ГЛАВА 2. ДОХОДЫ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Статья 5. Доходы местного бюджета

1. Доходы местного бюджета формируются в соответствии с бюджетным и налоговым законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга за счет собственных доходов и отчислений от федеральных и региональных регулирующих налогов и сборов, а также финансовой помощи из бюджета Санкт-Петербурга в различных формах (дотации, субвенции, средства фонда финансовой поддержки муниципальных образований).

2. В местный бюджет полностью поступают доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, и доходы от платных услуг, оказываемых предприятиями, учреждениями и организациями, созданными органами местного самоуправления и бюджетными учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления.

3. Проценты, полученные от размещения временно свободных средств бюджета на счетах кредитных организаций, являются доходами местного бюджета.

4. Доходы от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности, полностью поступают в местный бюджет.

5. В доходы бюджета могут зачисляться безвозмездные перечисления от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств. В доходы бюджета могут также зачисляться безвозмездные перечисления по взаимным расчетам. Под взаимными расчетами понимаются операции по передаче средств между бюджетами разных уровней бюджетной системы Российской Федерации, связанные с изменениями в налоговом и бюджетном законодательстве Российской Федерации, передачей полномочий по финансированию расходов или передачей доходов, произошедшими после утверждения закона о бюджете и неучтенными законом о бюджете.

6. Штрафы подлежат зачислению в местный бюджет по месту нахождения органа или должностного лица, принявшего решение о наложении штрафа, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7. Нормативы отчислений от регулирующих доходов, а также доля средств, выделяемых из фонда финансовой поддержки муниципальных образований, устанавливаются федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

8. В местный бюджет зачисляются ассигнования:

- на финансирование реализации органами местного самоуправления отдельных дополнительных полномочий, определяемых федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

- на компенсацию дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами государственной власти, приводящих к увеличению бюджетных расходов или уменьшению бюджетных доходов МО.

9. Доходы местного бюджета могут быть переданы бюджетам других уровней по ставкам (нормативам), определяемым постановлениями Муниципального совета.

10. Органы местного самоуправления вправе получать в местный бюджет предусмотренные законами Российской Федерации и Санкт-Петербурга местные налоги и сборы с филиалов и представительств, головные предприятия которых расположены вне территории МО № 20.

11. При наличии оснований, предусмотренных действующим налоговым и бюджетным законодательством, органы местного самоуправления МО № 20 вправе предоставлять налоговые кредиты, отсрочки или рассрочки по уплате налогов и сборов в местный бюджет, принимать решения о зачёте либо реструктуризации задолженности в местный бюджет в порядке, установленном Положением "Об изменении сроков уплаты налогов и сборов, проведении зачета и реструктуризации задолженности по налогам и сборам в местный бюджет МО № 20".

12. Доходы, полученные при исполнении бюджета дополнительно, суммы превышения доходов над расходами зачисляются в бюджет, не подлежат изъятию в

бюджеты другого уровня и используются по решению Муниципального совета. Отчет об использовании этих средств предоставляется в Муниципальный совет вместе с информацией о ходе выполнения бюджета за отчетный период и отчетом о его исполнении.

ГЛАВА 3. РАСХОДЫ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Статья 6. Расходы местного бюджета

1. Формирование расходов местного бюджета базируется на единых методологических основах, нормативах минимальной бюджетной обеспеченности, финансовых затрат на оказание государственных услуг, устанавливаемых нормативными актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

2. Органы местного самоуправления с учетом имеющихся финансовых возможностей вправе увеличивать нормативы финансовых затрат на оказание муниципальных услуг.

3. Расходы местного бюджета в зависимости от их экономического содержания делятся на текущие расходы и капитальные расходы.

4. Капитальные расходы местного бюджета - часть расходов, обеспечивающая инновационную и инвестиционную деятельность. В составе капитальных расходов может быть сформирован бюджет развития.

5. Текущие расходы местного бюджета - часть расходов, обеспечивающая текущее функционирование органов местного самоуправления, бюджетных учреждений, а также другие расходы местного бюджета, не включенные в капитальные расходы в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

6. Группировка расходов бюджетов на текущие и капитальные устанавливается экономической классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

7. Функциональные виды расходов устанавливаются в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

8. Объем минимальных бюджетных расходов муниципального образования по каждому объекту бюджетного финансирования рассчитывается путем умножения регионального норматива минимальных бюджетных расходов на соответствующий контингент или численность жителей муниципального образования.

Нормативы минимальных бюджетных расходов устанавливаются законами Санкт-Петербурга.

9. В постановлении Муниципального совета о местном бюджете могут определяться обязательные для исполнения получателем бюджетных средств условия финансирования конкретных расходов, предусмотренных постановлением о бюджете.

10. В расходной части местного бюджета предусматривается создание резервного фонда местной администрации, порядок использования которого устанавливается Положением о порядке расходования средств резервного фонда местной администрации, утвержденным постановлением Муниципального совета. Размер резервного фонда в местном бюджете устанавливается Муниципальным советом при утверждении местного бюджета на очередной финансовый год. Средства резервного фонда расходуются на финансирование непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, имевших место в текущем финансовом году. Орган исполнительной власти местного самоуправления ежеквартально информирует Муниципальный совет о расходовании средств резервного фонда.

11. Расходы на финансирование бюджетных инвестиций предусматриваются местным бюджетом при условии включения их в муниципальную целевую программу, либо в соответствии с решением представительного органа местного самоуправления.

12. Финансирование новых видов расходов или увеличение финансирования существующих расходов бюджета может осуществляться после внесения установленным порядком соответствующих изменений в постановление о бюджете на очередной финансовый год при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет или при сокращении расходов по отдельным статьям бюджета.

13. Порядок формирования, размещения и исполнения заказов на закупку и поставку продукции, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд МО № 20 регулируется Положением "О порядке проведения конкурса на право заключения муниципального контракта".

14. Органы местного самоуправления и муниципальные бюджетные учреждения обязаны вести реестры закупок. Порядок ведения реестров закупок устанавливается руководителями органов местного самоуправления.

Статья 7. Сбалансированность бюджета

1. В случае принятия местного бюджета на очередной финансовый год с дефицитом постановлением Муниципального совета утверждаются источники финансирования дефицита бюджета.

2. Размер дефицита местного бюджета не может превышать 10 % объема доходов местного бюджета без учета финансовой помощи из бюджета Санкт-Петербурга.

3. Источниками финансирования дефицита местного бюджета могут быть внутренние источники в следующих формах:

- муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска муниципальных ценных бумаг от имени муниципального образования;
- кредиты, полученные от кредитных организаций;
- бюджетные ссуды и бюджетные кредиты, полученные от бюджета Санкт-Петербурга;
- поступления от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- изменение остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета.

Статья 8. Муниципальный долг

1. Муниципальный долг полностью и без условий обеспечивается всем муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну.

2. Долговые обязательства муниципального образования могут существовать в форме:

- кредитных соглашений и договоров;
- займов, осуществляемых путем выпуска муниципальных ценных бумаг;
- договоров и соглашений о получении муниципальным образованием бюджетных ссуд и бюджетных кредитов от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;
- договоров о предоставлении муниципальных гарантий;

3. Органы местного самоуправления используют все полномочия по формированию доходов местного бюджета для погашения своих долговых обязательств и обслуживания долга.

4. Предельный объем муниципального долга не должен превышать объем доходов местного бюджета без учета финансовой помощи из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации.

5. Предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга в текущем финансовом году не должен превышать 15 % объема расходов бюджета.

6. Долговые обязательства муниципального образования погашаются в сроки, которые определяются условиями заимствований и не могут превышать 10 лет.

7. Управление муниципальным долгом осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления.

8. Информация о заимствованиях и других обязательствах вносится эмитентом в муниципальную долговую книгу в срок, не превышающий три дня с момента возникновения обязательства.

ГЛАВА 4. МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ОТНОШЕНИЯ

Статья 9. Основы межбюджетных отношений

1. Межбюджетные отношения – отношения между органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления.

2. Межбюджетные отношения основываются на принципах:

- распределения и закрепления расходов бюджетов по определенным уровням бюджетной системы Российской Федерации;

- разграничения (закрепления) на постоянной основе и распределения по временным нормативам регулирующих доходов по уровням бюджетной системы Российской Федерации;

- равенства бюджетных прав муниципальных образований;

- выравнивания уровней минимальной бюджетной обеспеченности муниципальных образований;

- равенства местных бюджетов во взаимоотношениях с бюджетами субъектов Российской Федерации.

Статья 10. Взаимоотношения бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета.

1. Оказание финансовой помощи из бюджета субъекта Российской Федерации местному бюджету может быть осуществлено в следующих формах:

- предоставление из фондов финансовой поддержки муниципальных образований субъекта Российской Федерации, образуемых в бюджете субъекта Российской Федерации, финансовой помощи на выравнивание уровня минимальной бюджетной обеспеченности муниципальных образований с целью обеспечения финансирования минимальных государственных социальных стандартов, ответственность за финансирование которых возложена на органы местного самоуправления;

- предоставление субвенций на финансирование отдельных целевых расходов;

- иные формы, предусмотренные бюджетным законодательством субъекта Российской Федерации.

2. Местному бюджету могут быть предоставлены бюджетные ссуды из бюджета субъекта Российской Федерации на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении местного бюджета.

3. Порядок предоставления и расчет финансовой помощи на выравнивание уровня социально-экономического развития определяются либо законом субъекта Российской Федерации о бюджете на очередной финансовый год, либо другим законом субъекта Российской Федерации

4. Порядок предоставления и расчет субвенций на финансирование целевых расходов местным бюджетам из бюджета субъекта Российской Федерации определяются законом субъекта Российской Федерации либо законом субъекта Российской Федерации о бюджете на очередной финансовый год.

5. Порядок и условия предоставления бюджетных ссуд из бюджета субъекта Российской Федерации определяются органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в соответствии с бюджетным Кодексом Российской Федерации, либо законом субъекта Российской Федерации о бюджете на очередной финансовый год.

Статья 11. Права органа государственной власти субъекта Российской Федерации при предоставлении финансовой помощи местным бюджетам.

1. Уполномоченный орган государственной власти субъекта Российской Федерации вправе провести проверку местного бюджета – получателя финансовой помощи из бюджета субъекта Российской Федерации.

2. Проверку бюджета муниципального образования может проводить орган финансового контроля исполнительной власти или контрольный орган субъекта Российской Федерации, федеральный контрольный орган. Заключение контрольного органа субъекта Российской Федерации оглашается при рассмотрении представительным органом субъекта Российской Федерации проекта бюджета субъекта Российской Федерации.

3. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации осуществляют контроль за расходованием средств, поступивших в местный бюджет из бюджета субъекта Российской Федерации.

Статья 12. Взаимоотношения федерального бюджета и местного бюджета

1. Федеральным законом о бюджете может быть предусмотрена финансовая помощь местному бюджету на финансирование целевых расходов, предусмотренных федеральными целевыми программами либо федеральными законами.

2. Органы государственной власти Российской Федерации вправе осуществлять контроль за расходованием средств, поступивших в местный бюджет из федерального бюджета.

ГЛАВА 5. УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА

Статья 13. Участники бюджетного процесса

1. Участниками бюджетного процесса являются:

- орган представительной власти - Муниципальный совет;
- орган исполнительной власти, главный распорядитель бюджетных средств - местная администрация;
- распорядители бюджетных средств;
- органы денежно-кредитного регулирования;
- получатели бюджетных средств;
- органы государственного и муниципального финансового контроля;
- кредитные организации, осуществляющие отдельные операции со средствами местного бюджета;
- иные участники, предусмотренные Уставом МО № 20.

2. Органы местного самоуправления МО № 20 в целях обслуживания местного бюджета вправе заключать соглашения с государственными финансовыми органами, либо по мере увеличения полномочий создавать муниципальные финансовые органы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Муниципальный совет рассматривает и утверждает местный бюджет, вносит в него изменения и дополнения, осуществляет последующий контроль за его исполнением, формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль за исполнением местного бюджета, осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ, иными правовыми актами бюджетного законодательства РФ, Санкт-Петербурга, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

4. Местная администрация:

- составляет проект бюджета, вносит его на утверждение Муниципального совета установленным порядком;
- осуществляет исполнение бюджета;

- распределяет бюджетные средства по подведомственным распорядителям и получателям средств местного бюджета;
- определяет задания по предоставлению муниципальных услуг для подведомственных распорядителей и получателей бюджетных средств с учетом нормативов финансовых затрат;
- утверждает сметы доходов и расходов подведомственных бюджетных учреждений;
- составляет бюджетную роспись;
- осуществляет ведомственный контроль за исполнением бюджета;
- представляет отчёты об исполнении бюджета на утверждение Муниципального совета установленным порядком;
- осуществляет управление муниципальным долгом;
- реализует иные полномочия, определённые бюджетным законодательством.

ГЛАВА 6. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА

Статья 14. Составление проекта местного бюджета

1. Составление проекта местного бюджета - обязанность местной администрации.

Местная администрация организует поэтапную работу по составлению проекта бюджета в соответствии с п. 2 ст. 15 настоящего Положения. Муниципальный совет вправе заслушивать управляющего местной администрации о ходе работы над проектом бюджета.

2. Составление бюджета основывается на:

- прогнозе социально-экономического развития муниципального образования;
- основных направлениях бюджетной и налоговой политики;
- прогнозе сводного финансового баланса;
- прогнозе доходов и расходов местного бюджета на очередной финансовый год;
- муниципальных целевых (адресных) программах;
- структуре муниципального долга и программе внутренних и внешних заимствований, предусмотренных на очередной финансовый год для покрытия дефицита бюджета;
- оценке потерь бюджета от предоставленных налоговых льгот;
- оценке ожидаемого исполнения бюджета за текущий финансовый год.

3. Прогноз социально - экономического развития МО № 20 осуществляется местной администрацией на основе данных социально - экономического развития территории за последний отчетный период, прогноза социально - экономического развития территории до конца базового года и тенденций развития экономики и социальной сферы на планируемый финансовый год и предшествует составлению проекта бюджета.

Изменение прогноза социально-экономического развития МО № 20 в ходе составления и рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

4. Баланс финансовых ресурсов представляет собой баланс всех доходов и расходов МО № 20 и составляется на основе отчетного баланса финансовых ресурсов за предыдущий год в соответствии с прогнозом социально - экономического развития территории и является основой для составления проекта бюджета.

5. Прогноз доходов и расходов местного бюджета на следующий год предшествует составлению проекта бюджета и проводится местной администрацией на основе данных о показателях проекта бюджета субъекта Российской Федерации и результатах анализа исполнения местного бюджета за предшествующие годы.

6. Муниципальная целевая (адресная) программа - комплекс мероприятий, разрабатываемый местной администрацией и утверждаемый Муниципальным советом, направленный на достижение конкретных целей в сфере экономического, социального и

культурного развития МО № 20 в пределах установленных законодательством предметов ведения местного самоуправления.

Муниципальная целевая (адресная) программа должна содержать:

- наименование;
- основные цели;
- сроки реализации;
- объем финансирования;
- технико-экономическое обоснование;
- источники финансирования;
- наименование заказчика;
- перечень основных мероприятий;
- прогноз ожидаемых социально - экономических результатов реализации;
- систему контроля за реализацией программы.

Муниципальная целевая (адресная) программа разрабатывается и утверждается на один финансовый год.

7. В проекте местного бюджета должны содержаться и должны быть установлены:

- а) основные характеристики бюджета:
 - общий объем доходов;
 - общий объем расходов;
 - дефицит или профицит бюджета;
- б) прогнозируемые доходы бюджета по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации;
- в) расходы бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджета;
- г) общий объем капитальных и текущих расходов бюджета;
- д) объемы финансовой помощи бюджетам других уровней бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемой в форме дотаций, субвенций и субсидий, по бюджетам, получающим указанную финансовую помощь;
- е) распределение бюджетных ассигнований по распорядителям бюджетных средств в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета;
- ж) лимиты предоставления налоговых кредитов на срок, превышающий пределы очередного финансового года;
- з) источники финансирования дефицита бюджета;
- и) верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием предельных объемов обязательств по муниципальным гарантиям.
- к) иные показатели, определенные бюджетным законодательством.

ГЛАВА 7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ БЮДЖЕТА

Статья 15. Порядок рассмотрения и утверждения бюджета.

1. Муниципальный совет рассматривает и утверждает местный бюджет в трех чтениях в порядке, установленном регламентом заседаний Муниципального совета, с особенностями, предусмотренными настоящим Положением.

2. Решение о начале работы над составлением проекта бюджета Муниципальный совет принимает не позднее, чем за **6 месяцев** до начала планируемого финансового года.

На основании этого решения местная администрация организует поэтапную работу по составлению проекта бюджета.

Составлению проекта бюджета предшествует разработка местной администрацией предложений по расходованию целевых статей проекта бюджета, а также предложений по основным характеристикам бюджета:

- объем доходов бюджета;

- объем расходов бюджета (в том числе бюджет текущих расходов и бюджет развития);
- превышение доходов над расходами (профицит) или дефицит бюджета и его процент по отношению к расходам;
- оценка предполагаемого размера оборотной кассовой наличности.

Одновременно проводятся расчеты по определению доходов бюджета, поступающих в местный бюджет по каждому виду налога или сбора; осуществляется анализ поступлений каждого вида налога за 2 года, предшествующих прогнозируемому, по следующим позициям:

- общая налогооблагаемая база;
- размер предоставляемых льгот с расшифровкой по видам льгот;
- недоимка, которая включает в себя собственно недоимку и предоставление отсрочки.

Рассмотрение предложений в Муниципальном совете обязательно включает в себя всестороннее изучение в его комиссиях целесообразности, необходимости, актуальности, финансовой и материальной возможности их осуществления. Составляется баланс финансовых ресурсов, рассчитываются и согласуются контрольные цифры проекта бюджета.

Местная администрация по окончании каждого из этапов составления проекта местного бюджета представляет в комиссию Муниципального совета по бюджету, налогам и собственности информацию о его выполнении.

Муниципальный совет вправе заслушивать управляющего местной администрации о ходе работы над проектом местного бюджета.

При составлении проекта местного бюджета учитывается следующее:

- ассигнования на выплату процентов по муниципальному займу и на погашение задолженности прошлых лет, имеющиеся у соответствующего бюджета на данный год, предусматриваются в бюджете текущих расходов соответствующего финансового года в полном объеме в соответствии с принятыми ранее обязательствами по займам и кредитам. Расходы данного вида не могут сокращены или перенесены на иное время без согласия держателя соответствующих обязательств.

- ассигнования на финансирование деятельности Муниципального совета и местной администрации, а также бюджетных учреждений включаются в бюджет в качестве самостоятельных статей расходов.

- любой вид ассигнований на сумму, превышающую 1000 МРОТ должен быть указан в виде отдельной строки бюджета.

Проект местного бюджета вместе с приложениями к нему должен включать следующие документы:

- обращение управляющего местной администрации к Муниципальному совету по поводу представления проекта местного бюджета;

- аналитическую записку, подготовленную местной администрацией, в которой кратко изложены итоги деятельности муниципального образования за прошлый год и девять месяцев текущего года, основные тенденции социально-экономического развития муниципального образования, задачи на предстоящий год и предложения по бюджетной и налоговой политике, вытекающие из указанных целей;

- проект постановления Муниципального совета, подготовленный совместно Муниципальным советом и местной администрацией о местном бюджете на очередной год с распределением доходов и расходов местного бюджета в соответствии с бюджетной классификацией.

Одновременно с проектом постановления о местном бюджете на очередной финансовый год управляющий местной администрации представляет расчеты по каждой статье функциональной и ведомственной структуры расходов, включающие штатную

численность каждого бюджетного учреждения, финансируемого за счет средств местного бюджета.

Работа над проектом местного бюджета ведется поэтапно:

В начале первых двух месяцев (июль-август) подготавливаются:

- прогноз социально-экономического развития муниципального образования;
- сводный баланс финансовых ресурсов;
- основные направления бюджетной политики;
- контрольные цифры проекта бюджета на соответствующий период.

В течение последующего месяца (сентябрь) местной администрацией ведется детальная проработка и согласование показателей социально-экономического развития и контрольных цифр местного бюджета.

До рассмотрения проекта постановления о местном бюджете на очередной финансовый год в первом чтении:

а) постоянные комиссии и депутаты Муниципального совета представляют в местную администрацию и комиссию по бюджету, налогам и собственности предложения по формированию проекта местного бюджета на очередной финансовый год, планов и целевых программ в срок не позднее **16 сентября**.

б) Управляющий местной администрации совместно с комиссией по бюджету, налогам и собственности обобщает предложения постоянных комиссий, депутатов Муниципального совета и представляет в Муниципальный совет проект бюджета на очередной финансовый год не позднее **1 октября** текущего финансового года.

в) Комиссии Муниципального совета в течение **2-х недель** постатейно рассматривают расходную часть местного бюджета, составляют заключение на проект местного бюджета, в котором оценивают целесообразность расходов местного бюджета по каждой из статей и направляют его в комиссию по бюджету, налогам и собственности для составления сводного заключения о проекте местного бюджета

г) Комиссия по бюджету, налогам и собственности постатейно рассматривает проект местного бюджета, а также заключения комиссий Муниципального совета, составляет сводное заключение на проект местного бюджета и не позднее **25 октября** представляет это заключение Муниципальному совету и направляет его управляющему местной администрации.

Управляющий местной администрации не позднее **10 ноября** представляет проект местного бюджета в Муниципальный совет для рассмотрения в 1-м чтении.

Муниципальный совет, рассматривая проект местного бюджета в 1-м чтении, заслушивает доклады:

а) Управляющего местной администрации:

- о проекте местного бюджета на следующий финансовый год.

б) председателя комиссии Муниципального совета по бюджету, налогам и собственности:

- о сводном заключении комиссий Муниципального совета на проект местного бюджета;

- о проекте постановления Муниципального совета о местном бюджете.

После заслушивания докладов, ответов на вопросы и выступлений депутатов Муниципальный совет принимает решение либо о принятии в первом чтении (за основу) проекта местного бюджета на следующий финансовый год, либо об отклонении проекта местного бюджета.

3. При принятии за основу проекта местного бюджета управляющий местной администрации и депутаты Муниципального совета в течение **14 дней** подают в комиссию по бюджету, налогам и собственности поправки и предложения по проекту местного бюджета. Комиссия по бюджету, налогам и собственности совместно с управляющим местной администрации разрабатывает и вносит на рассмотрение Муниципального совета сводные таблицы поправок и проект постановления Муниципального совета о принятии

во втором чтении постановления о проекте местного бюджета на очередной финансовый год. Рассмотрение поправок, поданных вне установленного срока, за исключением поправок в связи с изменением законодательства, не допускается

4. В случае отклонения проекта местного бюджета Муниципальный совет принимает одно из 2 решений: возвращает указанный проект местного бюджета управляющему местной администрации на доработку или передает указанный проект местного бюджета в согласительную комиссию, деятельность которой определяется положением о согласительной комиссии, утвержденным постановлением Муниципального совета.

Согласительная комиссия в течение 10 дней разрабатывает согласованный вариант основных характеристик местного бюджета, проект которого представляется управляющим местной администрации на рассмотрение Муниципального совета повторно в первом чтении. Решение согласительной комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии.

5. Управляющий местной администрации с учетом предложений и рекомендаций депутатов и комиссии по бюджету, налогам и собственности или согласительная комиссия в течение **10 дней** представляет Муниципальному совету уточненный вариант бюджета повторно в 1-м чтении. Указанная процедура повторяется до принятия бюджета в 1-м чтении.

6. При рассмотрении проекта постановления о бюджете на очередной финансовый год во втором чтении Муниципальный совет:

а) рассматривает сводную таблицу поправок к проекту бюджета;

б) утверждает расходы бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям бюджетной классификации расходов бюджета в пределах общего объема расходов бюджета, утвержденного в первом чтении;

в) принимает постановление о принятии проекта постановления о бюджете на очередной финансовый год во втором чтении.

7. Бюджетные ассигнования, превышающие бюджет минимальной обеспеченности, возможны только при наличии утвержденных Муниципальным советом положений, регламентирующих расходование бюджетных средств по соответствующим статьям.

8. При рассмотрении проекта постановления о бюджете на очередной финансовый год в третьем чтении указанный проект голосуется в целом. Внесение в него поправок, за исключением поправок редакционного характера, не допускается. Постановление о бюджете на очередной финансовый год считается принятым, если за него проголосовало две трети депутатов от числа избранных депутатов

9. Местный бюджет считается утвержденным с момента его принятия, подписывается председателем Муниципального совета и подлежит официальной публикации и исполнению.

10. Если постановление о бюджете не вступило в силу с начала финансового года, местная администрация правомочна осуществлять расходование бюджетных средств на цели, определённые законодательством, при условии, что из бюджета на предыдущий финансовый год на эти цели уже выделялись средства, но не более одной двенадцатой ассигнований предыдущего года (в расчёте на месяц) по соответствующим разделам функциональной и ведомственной классификаций расходов бюджета, а также производить иные действия по временному управлению бюджетом, предусмотренные бюджетным законодательством.

11. Если постановление о бюджете вступает в силу после начала финансового года и исполнение бюджета до вступления в силу указанного постановления осуществляется в соответствии с п.10 статьи 15 настоящего Положения, управляющий местной администрации в течение двух недель представляет на рассмотрение и утверждение Муниципального совета проект изменений и дополнений к постановлению о бюджете на очередной финансовый год, уточняющий показатели местного бюджета с учётом результатов исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

ГЛАВА 8. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА

Статья 16. Исполнение бюджета.

1. Исполнение бюджета осуществляется местной администрацией на основе принципа единства кассы и бюджетной росписи.

На основании бюджетных росписей распорядителей бюджетных средств местная администрация составляет сводную бюджетную роспись в течение 15 дней после утверждения бюджета, которая утверждается управляющим местной администрации.

2. Исполнение бюджета по доходам предусматривает:

- перечисление и зачисление доходов на единый счет бюджета;
- распределение в соответствии с утвержденным бюджетом регулирующих доходов;
- возврат излишне уплаченных в бюджет сумм доходов;
- учет доходов бюджета и составление отчетности о доходах бюджета.

3. Бюджет по расходам исполняется в пределах фактического наличия бюджетных средств на едином счете бюджета с соблюдением обязательных последовательно осуществляемых процедур санкционирования и финансирования.

Основными этапами санкционирования при исполнении расходов бюджета являются:

- составление и утверждение бюджетной росписи;
- утверждение и доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях до распорядителей и получателей бюджетных средств, а также утверждение смет доходов и расходов распорядителям бюджетных средств и бюджетным учреждениям;
- утверждение и доведение уведомлений о лимитах бюджетных обязательств до распорядителей и получателей бюджетных средств;
- принятие денежных обязательств получателями бюджетных средств;
- подтверждение и выверка исполнения денежных обязательств.

Процедура финансирования заключается в расходовании бюджетных средств.

4. Если в процессе исполнения бюджета происходит снижение объема поступлений доходов бюджета или поступлений из источников финансирования дефицита бюджета, что приводит к неполному по сравнению с утвержденным бюджетом финансированию расходов не более чем на 10 процентов годовых назначений, местная администрация вправе принять решение о введении режима сокращения расходов бюджета и ввести указанный режим, о чём уведомить Муниципальный совет с обоснованием введения указанного режима. В решении о введении режима сокращения расходов бюджета должны быть указаны дата, с которой вводится указанный режим, и размеры сокращения расходов бюджета. При этом сокращение бюджетных ассигнований не должно составлять более 10 процентов годовых назначений по главному распорядителю бюджетных средств, а также по каждому объекту, включенному в адресную программу, целевые программы. На основании решения о введении режима сокращения расходов бюджета производится сокращение неиспользованных лимитов бюджетных обязательств.

Отмена режима сокращения расходов бюджета, изменение размеров сокращения расходов бюджета производятся местной администрацией.

5. Если в процессе исполнения бюджета происходит снижение объема поступлений доходов бюджета или поступлений из источников финансирования дефицита бюджета, что приводит к неполному по сравнению с утвержденным бюджетом финансированию расходов более чем на 10 процентов годовых назначений, местная администрация представляет Муниципальному совету проект постановления о внесении изменений и дополнений в местный бюджет.

Муниципальный совет рассматривает указанный проект и принимает соответствующее решение установленным порядком.

6. Если проект постановления о внесении изменений и дополнений в местный бюджет не принимаются в течение 15 дней со дня его внесения в Муниципальный совет местная администрация имеет право на пропорциональное сокращение расходов бюджета впредь до принятия законодательного решения по данному вопросу при условии, что постановлением о бюджете не предусмотрено иное.

7. Орган, исполняющий бюджет, вправе перемещать бюджетные ассигнования между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов функциональной классификации расходов местного бюджета в пределах 10 процентов бюджетных ассигнований. Уведомление о перемещении бюджетных ассигнований производится местной администрацией при доведении уведомлений о лимитах бюджетных обязательств. Информация об указанных перемещениях доводится до сведения депутатов Муниципального совета управляющим администрации при рассмотрении квартального отчета об исполнении местного бюджета

8. Все доходы бюджета, источники финансирования дефицита бюджета, расходы бюджета, а также операции, осуществляемые в процессе исполнения бюджета, подлежат бюджетному учёту в местной администрации, основанному на едином плане счетов.

9. Принятие денежных обязательств после 25 декабря не допускается.

Расчетный период по принятым денежным обязательствам включает в себя финансовый год и льготный период после его завершения, составляющий один месяц, в течении которого совершаются операции по обязательствам, принятым в рамках исполнения местного бюджета.

После завершения операций по принятым денежным обязательствам завершившегося года остаток средств на едином счете бюджета подлежит учету в качестве остатка средств на начало очередного финансового года.

10. Отчеты об исполнении бюджета производятся ежеквартально, по итогам полугодия и ежегодно. Сбор, свод, составление и представление отчетности об исполнении бюджета осуществляется местной администрацией.

Оперативная информация о ходе исполнения отдельных статей бюджета представляется также по запросу депутатов Муниципального совета.

Ежеквартальные и полугодовой отчёты об исполнении бюджета представляются Муниципальному совету управляющим местной администрации не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

11. Управляющий местной администрации несет персональную ответственность за исполнение местного бюджета.

Статья 16¹. Взаимодействие Муниципального совета и местной администрации в ходе исполнения местного бюджета.

1. Управляющий местной администрации имеет право самостоятельно распоряжаться бюджетными средствами, при условии наличия утвержденных Муниципальным советом положений и адресных программ расходования средств по соответствующим статьям местного бюджета, в которых указаны непосредственные объекты финансирования, если положением о расходовании средств по соответствующим статьям местного бюджета не предусмотрено иное.

2. Управляющему местной администрации для принятия решения о финансировании бюджетного обязательства необходимы рекомендации (решение) профильной депутатской комиссии Муниципального совета в случае отсутствия в адресных программах указания непосредственных объектов финансирования.

3. Управляющему местной администрации для принятия решения о финансировании бюджетного обязательства необходимы рекомендации (решение) профильной депутатской комиссии Муниципального совета и комиссии по бюджету, налогам и собственности Муниципального совета в случае:

– отсутствия утвержденной Муниципальным советом адресной программы, но при условии наличия утвержденного Муниципальным советом положения о расходовании средств по соответствующим статьям местного бюджета.

– отсутствия утвержденных Муниципальным советом адресной программы и положения о расходовании средств по соответствующим статьям местного бюджета, но при условии что лимит финансирования предполагаемого бюджетного обязательства не превышает 10 тыс. рублей.

4. Управляющему местной администрации для принятия решения о финансировании бюджетного обязательства необходимы рекомендации (решение) Муниципального совета в случае отсутствия утвержденных Муниципальным советом адресной программы и положения о расходовании средств по соответствующим статьям местного бюджета, при этом лимит финансирования предполагаемого бюджетного обязательства превышает 10 тыс. рублей.

5. В случае непоступления в местную администрацию предложений (решений) профильных комиссий по принятию и финансированию бюджетных обязательств, предусмотренных нормативами минимальной бюджетной обеспеченности, в срок не позднее 30 дней до окончания отчетного периода (квартала) или наступления события, предусматривающего возникновение бюджетных обязательств, в соответствии с п.п. 2, 3 настоящей статьи, управляющий местной администрации имеет право самостоятельно осуществлять принятие и финансирование вышеуказанных бюджетных обязательств.

6. В случае непоступления в местную администрацию предложений (решений) профильных комиссий по принятию и финансированию бюджетных обязательств, не предусмотренных нормативами минимальной бюджетной обеспеченности, в срок не позднее 30 дней до окончания отчетного периода (квартала) или наступления события, предусматривающего возникновение бюджетных обязательств, в соответствии с п.п. 2, 3 настоящей статьи, управляющий местной администрации обращается в соответствующую профильную комиссию о непоступлении вышеуказанных предложений (решений) по принятию и финансированию бюджетных обязательств. В случае нерассмотрения данного вопроса профильной комиссией или комиссией по бюджету, налогам и собственности в течение 14 дней с момента обращения управляющего местной администрации в профильную комиссию, управляющий местной администрации имеет право самостоятельно осуществлять принятие и финансирование вышеуказанных бюджетных обязательств.

ГЛАВА 9. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ БЮДЖЕТА

Статья 17. Муниципальный финансовый контроль

1. Финансовый контроль за правильностью использования бюджетных средств получателями бюджетных средств осуществляет местная администрация.

2. Муниципальный совет осуществляет следующие формы финансового контроля:

а) предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проекта бюджета и иных проектов постановлений по бюджетно-финансовым вопросам;

б) текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на заседаниях Муниципального совета, постоянных комиссий и в связи с депутатскими запросами;

в) последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения отчета об исполнении бюджета.

3. Контроль за исполнением бюджета осуществляется комиссией по бюджету, налогам и собственности, которая вправе инициировать перед Муниципальным советом создание контрольно-ревизионных комиссий и назначение аудиторских проверок. Местная администрация обязана представлять запрашиваемую оперативную информацию о ходе исполнения бюджета не позднее трёхдневного срока.

4. Муниципальный совет имеет право на:
- получение от местной администрации необходимых справочных материалов при утверждении бюджета;
 - получение от местной администрации оперативной информации об исполнении бюджета;
 - утверждение (не утверждение) отчета об исполнении бюджета;
 - создание собственных контрольных органов для проведения проверок исполнения отдельных вопросов бюджета;
 - назначение внешнего аудита экономической деятельности органов местного самоуправления, распорядителей и получателей бюджетных средств муниципального образования № 20;
 - вынесение оценки деятельности местной администрации.

5. Годовой отчет об исполнении бюджета представляется Муниципальному совету управляющим местной администрации до 15 февраля, следующего за отчетным годом. Годовой отчет должен быть составлен в соответствии с той же структурой и бюджетной классификацией, которые применялись при утверждении бюджета.

Постоянные комиссии Муниципального совета в течение трех недель рассматривают отчет об исполнении бюджета и выносят свои заключения. Муниципальный совет до 15 марта рассматривает отчет об исполнении бюджета.

При рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета Муниципальный совет:

- а) заслушивает доклад управляющего местной администрации;
- б) заслушивает содоклады председателей постоянных комиссий Муниципального совета;
- в) принимает постановление об утверждении отчета об исполнении бюджета либо о его отклонении по основаниям, предусмотренным бюджетным законодательством.

Годовой отчет об исполнении бюджета подлежит официальному опубликованию в печати.

6. В случае отклонения отчета об исполнении бюджета Муниципальный совет назначает контрольную комиссию и устанавливает срок проведения проверки. Итоги проведения проверки рассматриваются на заседании Муниципального совета.

В необходимых случаях Муниципальный совет вправе обратиться в контрольно-ревизионные органы для проверки обстоятельств нарушения бюджетного законодательства и привлечения к ответственности виновных должностных лиц, а также вправе возбудить процедуру выражения недоверия должностным лицам, ответственным за исполнение бюджета.

ГЛАВА 10. УЧАСТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ФИНАНСОВО-КРЕДИТНЫХ ОТНОШЕНИЯХ

Статья 18. Взаимоотношения муниципального образования с финансово-кредитными организациями

1. Взаимоотношения органов муниципального образования с финансово-кредитными организациями осуществляются на правовых основах, установленных законами Российской Федерации, Санкт-Петербурга, Уставом муниципального образования, настоящим Положением и постановлениями Муниципального совета.

2. Органы местного самоуправления вправе организовывать привлечение заемных средств в бюджет муниципального образования во взаимодействии с финансово-кредитными организациями, действующими как на территории муниципального образования, так и за его пределами, в соответствии с законами Российской Федерации, Санкт-Петербурга, Уставом муниципального образования, настоящим Положением и постановлениями Муниципального совета.

3. Органы местного самоуправления в порядке, предусмотренном законами Российской Федерации и Санкт-Петербурга, Уставом муниципального образования, настоящим Положением и постановлениями Муниципального совета, вправе:

- выбирать уполномоченный банк в соответствии с действующим законодательством;
- осуществлять эмиссию муниципальных ценных бумаг;
- получать в банках и других кредитных организациях краткосрочные и долгосрочные кредиты на условиях, определенных постановлениями Муниципального совета, не выше размеров, установленных законами Санкт-Петербурга.

4. Органы местного самоуправления не вправе передавать средства бюджета муниципального образования и земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, в уставные фонды (капиталы) банков и других не муниципальных кредитных организаций.

5. Взаимодействие органов местного самоуправления с территориальными органами Государственной налоговой инспекции по Санкт-Петербургу и с ее территориальными подразделениями на территории Санкт-Петербурга основано на:

- координации и объединении усилий по контролю над своевременным полным поступлением в бюджет муниципального образования налоговых платежей всех видов, в том числе местных налогов и сборов в порядке, предусмотренном законами Российской Федерации и Санкт-Петербурга;
- взаимном предоставлении необходимой информации.

6. Органы местного самоуправления взаимодействуют с Федеральным казначейством Министерства финансов Российской Федерации по Санкт-Петербургу, с соответствующими его территориальными органами на территории Санкт-Петербурга на основе соблюдения государственных интересов и взаимного предоставления информации в порядке, установленном федеральным законодательством.

7. Местная администрация в соответствии с постановлением Муниципального совета в праве заключать соглашения с Федеральным казначейством Министерства финансов Российской Федерации по Санкт-Петербургу, с соответствующими его территориальными органами на территории Санкт-Петербурга об обслуживании исполнения своего бюджета.

В этом случае полномочия казначейства Министерства финансов Российской Федерации по Санкт-Петербургу соответствующего территориального органа на территории Санкт-Петербурга распространяются на организации, осуществляющие операции со средствами бюджета муниципального образования.

8. Комплексное расчетно-кассовое обслуживание текущего счета по исполнению бюджета осуществляется уполномоченным муниципальным образованием банком в соответствии с заключенным договором на открытие счета и расчетно-кассовое обслуживание.

Уполномоченный банк и органы местного самоуправления руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, инструкциями и правилами, принятыми Центральным Банком Российской Федерации, другими нормативными документами, регулирующими порядок расчетно-кассового обслуживания.

9. Договор муниципального займа заключается путем приобретения физическим или юридическим лицом выпущенных муниципальных облигаций.

10. Муниципальные облигации выпускаются органами местного самоуправления по постановлению Муниципального совета.

11. Муниципальные облигации выпускаются исключительно в целях реализации мероприятий, предусмотренных бюджетом муниципального образования. При этом в расходы по реализации мероприятий включаются также все расходы по обслуживанию соответствующего муниципального долга.

12. Планирование и реализация указанных мероприятий осуществляется в порядке, установленном Уставом муниципального образования, настоящим Положением и постановлениями Муниципального совета.

13. Выпуск муниципальных облигаций обеспечивается имуществом и средствами бюджета муниципального образования.

Обязательства по договору муниципального займа наступают в момент вступления данного договора в силу.

14. Порядок выпуска облигаций муниципального образования определяется законодательством Российской Федерации и постановлениями Муниципального совета.

15. Исполнение обязательств по облигациям муниципального образования осуществляется в текущем году за счет бюджета в соответствии с постановлением Муниципального совета.

16. Действующие договоры муниципального займа должны учитываться при формировании проекта бюджета на очередной год.

Предельно допустимая сумма долговых обязательств муниципального образования по его муниципальным облигациям на конец года не должна превышать 15 процентов объема фактических расходов бюджета за этот год.

Краткосрочные заимствования в любой форме не могут производиться до утверждения бюджета на текущий год.

17. Размещение, обращение, распространение (продажа и покупка) облигаций осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и постановлениями Муниципального совета.

18. Финансовые обязательства муниципального образования по договору муниципального займа должны быть обеспечены муниципальным имуществом, имеющим высокую степень ликвидности.

19. Расходы бюджета по исполнению его обязательств, установленных договору муниципального займа должны быть отнесены к защищенным статьям расходов бюджета.

20. Договоры муниципального займа являются гласными. Полные тексты договоров со всеми приложениями являются неотъемлемой частью отчетных документов об исполнении бюджета

21. Ссуда бюджету муниципального образования предоставляется на основе договора о предоставлении ссуды, заключенным между кредитором и исполнительным органом муниципального образования.

22. Муниципальное образование отвечает по обязательствам, установленным договором о предоставлении ссуды всем своим имуществом, включая средства своего бюджета.

23. Действующие договоры о предоставлении ссуд бюджету должны учитываться при формировании проекта бюджета на очередной год.

24. Обязательства муниципального образования по договорам о предоставлении бюджетной ссуды должны быть обеспечены необходимыми резервными средствами бюджета.

25. Расходы бюджета по исполнению его обязательств, установленных договором о предоставлении бюджетной ссуды должны быть отнесены к защищенным статьям расходов бюджета.

26. Ссуды из бюджета Санкт-Петербурга бюджету муниципального образования могут быть предоставлены либо с целью оказания временной финансовой помощи муниципальному образованию, либо на финансирование мероприятий, предусмотренных бюджетом муниципального образования и бюджетом Санкт-Петербурга.

Договор о предоставлении ссуды заключается между Комитетом финансов Санкт-Петербурга и органами местного самоуправления.

27. Орган местного самоуправления вправе брать ссуды бюджету в любых банковских учреждениях на территории Российской Федерации и за пределами ее

территории в порядке, установленном законами Российской Федерации и Санкт-Петербурга, Уставом муниципального образования, настоящим Положением и постановлениями Муниципального совета.

28. Банковская ссуда бюджету предоставляется по договору, заключенному между муниципальным образованием в лице управляющего местной администрации и соответствующим банковским учреждением в лице его уполномоченного представителя.

Оформление договора о предоставлении ссуды должно осуществляться на условиях наиболее выгодных бюджету муниципального образования.

29. Договоры о предоставлении ссуды являются гласными. Полные тексты указанных договоров со всеми приложениями являются неотъемлемой частью отчетных документов об исполнении бюджета.

30. Муниципальное образование вправе заключать договоры поручительства с юридическими и физическими лицами, являющимися заемщиками, в порядке и на условиях, установленных законами Российской Федерации и Санкт-Петербурга, Уставом муниципального образования, настоящим Положением и постановлениями Муниципального совета.

31. Поручительство муниципального образования предоставляется только в случае и на таких условиях, когда средства кредитора используются заемщиком на финансирование мероприятий, выгодных муниципальному образованию.

В расходы бюджета по договору поручительства включаются все расходы по обслуживанию муниципального долга, возникшего при заключении данного договора поручительства.

Планирование и реализация мероприятий муниципального образования по обеспечению договора поручительства осуществляется в порядке установленном Уставом муниципального образования, настоящим Положением и постановлениями Муниципального совета.

32. Муниципальное образование отвечает по обязательствам, установленным договором поручительства всем своим имуществом, включая средства своего бюджета.

33. Действующие договоры поручительства должны учитываться при формировании проекта бюджета на очередной год.

Финансовые обязательства по договору поручительства должны быть обеспечены необходимыми резервными средствами бюджета.

Резервные средства, обеспечивающие договоры поручительства должны быть сгруппированы в отдельные целевые статьи бюджета.

34. Расходы бюджета по исполнению обязательств, установленных договором поручительства должны быть отнесены к защищенным статьям расходов бюджета.

35. Договоры поручительства являются гласными. Полные тексты указанных договоров со всеми приложениями являются неотъемлемой частью отчетных документов об исполнении бюджета.

Сведения о бизнес-планах проектов, по которым представлены поручительства муниципального образования, публикуются в порядке, установленном постановлениями Муниципального совета.