



Муниципальный Совет

Санкт-Петербург, 195197 Кондратьевский проспект, дом 34 тел/факс 542-06-78

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.03.2001г. № 21

Об утверждении проекта изменений
и дополнений в Устав МО № 20

Муниципальный Совет муниципального образования «муниципальный округ № 20»
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить проект изменений и дополнений в Устав МО № 20 согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Председателя Совета.
3. Постановление вступает в силу с момента принятия.

Председатель Совета

В.Ф. Беликов

**Проект изменений и дополнений
в Устав муниципального образования "Муниципальный округ №20"**

В преамбуле Устава

слова "в муниципальном округе N 20" заменить словами "в муниципальном образовании "Муниципальный округ №20" (далее по тексту Устава - муниципальное образование)

В ст.1.

исключить слова "... Санкт-Петербурга (далее - муниципальный округ)"

Со ст.4 и далее по тексту Устава

заменить слова "муниципальный округ" и "муниципальный округ №20" словами "муниципальное образование" в соответствующих падежах.

Ст. 4 дополнить:

"Положение о символике утверждается представительным органом местного самоуправления муниципального образования.

Муниципальная символика подлежит обязательному воспроизведению на официальных бланках органов и должностных лиц местного самоуправления.

Муниципальная символика является интеллектуальной собственностью муниципального образования".

В ст. 5:

после слова "рассматривается" добавить слово "представительным"

В ст. 11:

изменить порядок подпунктов, исключив из них "муниципальные выборы", на:

- "- местный референдум,
- собрание жителей,
- территориальное общественное самоуправление,
- народная правотворческая инициатива,
- обращение жителей в органы местного самоуправления,
- присутствие на заседаниях Муниципального Совета, его постоянных комиссий и рабочих групп".

Дополнить п. 1 ст. 12 третьим абзацем:

«На Референдум не могут быть вынесены вопросы:

- 1) о досрочном прекращении или продлении срока полномочий, приостановлении осуществления полномочий органов местного самоуправления, о проведении досрочных выборов органов местного самоуправления либо об отсрочке указанных выборов;
- 2) о формировании состава и персональном составе органов местного самоуправления;
- 3) об избрании, утверждении, о назначении, либо о даче согласия на назначение на должность или на освобождение от должности депутатов и должностных лиц;
- 4) о принятии или об изменении местного бюджета, исполнении, изменении финансовых обязательств муниципального образования;
- 5) о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения муниципального образования.»

ст.12 дополнить пунктами:

«2. Голосование на Референдуме осуществляется тайно, контроль за волеизъявлением граждан не допускается.

3. Вопросы нормоустанавливающего характера, вынесенные на Референдум, но не получившие поддержки большинства граждан, могут выноситься на всеобщее обсуждение повторно не ранее чем через год со дня официального опубликования (обнародования) результатов Референдума.

82

4. Решение, принятое на Референдуме, не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, должностными государственными лицами или органами местного самоуправления. Принятое на Референдуме решение и итоги голосования подлежат официальному опубликованию.»

П. 2 ст. 17 изложить в редакции:

«Территориальное общественное самоуправление осуществляется населением муниципального образования на части территории муниципального образования, к которой относятся: микрорайон, квартал, улица (часть улицы), группа домов, дом (часть дома) в соответствии с положением о территориальном общественном самоуправлении, утвержденным постановлением Муниципального Совета»

Главы 6 и 7 Устава МО №20 изложить в редакции:

**«Глава 6
Органы местного самоуправления МО**

Статья 21. Муниципальный Совет муниципального образования

1. Муниципальный совет муниципального округа является постоянно действующим, выборным, представительным органом местного самоуправления муниципального округа.

2. Муниципальный Совет представляет все население муниципального округа и осуществляет от его имени местное самоуправление в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Санкт-Петербурга, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом

3. Муниципальный совет является юридическим лицом, имеет печать и расчетные счета в банках..

Статья 22. Депутаты Муниципального Совета

1. Муниципальный совет состоит из 20 депутатов, избираемых на 4 года в соответствии с действующим законодательством по многомандатным избирательным округам, образуемым на территории муниципального округа на основе единой нормы представительства.

2. Полномочия депутата Муниципального Совета начинаются со дня его избрания и прекращаются в день начала работы вновь избранного Муниципального Совета, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий депутатов, установленных статьей 27 настоящего Устава.

Статья 23. Полномочия Муниципального Совета

1. В исключительном ведении Муниципального совета находятся:

1) принятие нормативных правовых актов (постановлений) по предметам ведения муниципального округа, предусмотренных настоящим Уставом;

2) утверждение бюджета муниципального округа и отчета о его исполнении;

3) принятие планов и программ развития муниципального округа, утверждение отчетов об их исполнении;

4) введение и отмена местных налогов и сборов, определение конкретных ставок и предоставление льгот по уплате налогов и сборов в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

5) установление порядка управления и распоряжения муниципальной собственностью;

6) контроль за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом;

7) принятие решений о проведении местного референдума.

2. К полномочиям Муниципального совета также относятся:

1) избрание из своего состава главы муниципального образования, его заместителя по вопросам организации деятельности Муниципального Совета;

2) определение численного состава и направления деятельности постоянных комиссий Муниципального совета;

3) утверждение из своего состава председателей постоянных комиссий Муниципального совета;

4) утверждение по представлению главы МО структуры Муниципального совета и сметы расходов на его содержание;

5) утверждение Регламента заседаний Муниципального совета;

6) образование целевых внебюджетных фондов в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации;

- 7) рассмотрение и утверждение положений о внебюджетных фондах муниципального округа и утверждение смет их расходов;
- 8) утверждение программ, порядка и условий приватизации объектов муниципальной собственности;
- 9) учреждение муниципальных организаций, в том числе унитарных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения;
- 10) установление тарифов на товары и услуги, производимые и оказываемые муниципальными предприятиями, учреждениями и организациями;
- 11) учреждение муниципальных средств массовой информации;
- 12) определение в соответствии с законодательством порядка межмуниципальных и международных связей муниципального округа;
- 13) определение направления использования средств бюджета муниципального округа;
- 14) распоряжение свободными остатками средств бюджета муниципального округа, образовавшимися в конце финансового года в результате увеличения поступления доходов или уменьшения расходов;
- 15) представление в установленном законодательством порядке отчетности об исполнении бюджета муниципального округа;
- 16) утверждение положения о бюджетном процессе в муниципальном округе в соответствии с законодательством;
- 17) утверждение правил размещения муниципального заказа;
- 18) обобщение инициатив и просьб жителей муниципального округа и осуществление контроля за их реализацией;
- 19) заслушивание и утверждение отчета Главы МО об использовании средств бюджета и выполнении постановлений Муниципального совета по результатам работы за квартал календарного года;
- 20) внесение в порядке законодательной инициативы законопроектов в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга;
- 21) рассмотрение и решение иных вопросов, отнесенных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга к компетенции органов местного самоуправления и не закрепленных в настоящем Уставе ни за одним из органов местного самоуправления муниципального округа.

Статья 24. Порядок проведения заседаний Муниципального Совета

1. Муниципальный Совет является правомочным, если в его состав избрано не менее двух третей от установленного пунктом 1 статьи 22 настоящего Устава численного состава Муниципального Совета.
2. Муниципальный Совет нового созыва собирается не позднее чем на десятый день после официального опубликования результатов очередных выборов депутатов Муниципального Совета нового созыва.
3. Первое заседание Муниципального Совета нового созыва открывает Глава МО предыдущего созыва, а в случае его отсутствия - старший по возрасту депутат Муниципального Совета нового созыва.
4. На первом заседании Муниципального Совета нового созыва избирается счетная комиссия в количестве трех депутатов, избирающая из своего состава председателя комиссии и секретаря комиссии.
5. Со дня начала работы Муниципального Совета нового созыва (первого заседания) прекращаются полномочия Муниципального Совета предыдущего созыва.
6. Заседания Муниципального Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.
7. Срок оповещения, форма созыва и порядок ведения дел Муниципального Совета при проведении очередных заседаний определяются Регламентом заседаний Муниципального Совета.
8. Заседания Муниципального Совета являются открытыми. Муниципальный совет может принять решение о проведении закрытого заседания или закрытого рассмотрения отдельных вопросов повестки дня. Закрытые заседания или закрытые рассмотрения отдельных вопросов повестки дня проводятся в порядке, установленном в Регламенте заседаний Муниципального Совета.
9. Заседание Муниципального Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей от числа избранных депутатов.

Статья 25. Акты Муниципального Совета

1. Муниципальный Совет по вопросам, входящим в его компетенцию, принимает постановления.
2. Постановления по вопросам, предусмотренным подпунктами 2, 4 и 7 пункта 1 статьи 23 настоящего Устава, принимаются не менее чем двумя третями депутатов Муниципального Совета, присутствующих на момент голосования, при наличии не менее двух третей от установленного настоящим

Уставом числа депутатов.

Постановления Муниципального Совета по остальным вопросам, входящим в его компетенцию, принимаются большинством депутатов, присутствующих на заседании на момент голосования, при участии в заседании не менее двух третей от числа избранных депутатов.

3. Принятие постановлений производится открытым (в том числе - поименным), а по персональным вопросам - тайным голосованием.

4. Постановления Муниципального Совета вступают в силу через 10 дней после их официального опубликования, если в самом постановлении не установлено иное.

Статья 26. Депутат Муниципального Совета

1. Депутат Муниципального Совета представляет население муниципального округа, в котором он был избран, организует свою деятельность в Муниципальном Совете в соответствии со своей предвыборной программой и решениями Муниципального Совета, руководствуется федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом, отчитывается о своей деятельности перед избирателями не реже двух раз в год.

2. Депутат Муниципального Совета может вести работу в Муниципальном Совете как на постоянной основе, так и без отрыва от основной работы. Количество депутатов Муниципального Совета, работающих на постоянной основе, размер и форма оплаты их труда, порядок перехода на постоянную работу, их обязанности устанавливаются постановлением Муниципального Совета в соответствии с действующим законодательством.

2.1. Депутатам, исполняющим свои полномочия на непостоянной основе, возмещаются расходы, связанные с депутатской деятельностью. Порядок и размеры возмещения устанавливаются постановлением Муниципального Совета.

2.2. Депутаты Муниципального Совета могут иметь оплачиваемых советников и помощников, форма и размер оплаты труда которых устанавливаются постановлениями Муниципального Совета.

3. Депутат Муниципального Совета (если осуществляет полномочия на постоянной основе) не вправе заниматься иной оплачиваемой деятельностью, кроме педагогической, научной и иной творческой деятельности.

4. Депутат Муниципального Совета на территории муниципального округа не может быть задержан (за исключением случаев задержания на месте преступления), подвергнут обыску по месту жительства или работы, привлечен к уголовной ответственности без согласия прокурора Санкт-Петербурга.

5. Полномочия депутата Муниципального Совета начинаются со дня его избрания и прекращаются с момента начала работы Муниципального Совета нового созыва.

6. Депутат Муниципального Совета может иметь нагрудный знак депутатской принадлежности по образцу, утвержденному Муниципальным Советом.

7. Депутат Муниципального Совета обязан присутствовать на каждом его заседании, принимать участие в деятельности Муниципального Совета, постоянных комиссий и рабочих групп, в состав которых он избран.

8. Депутат Муниципального Совета рассматривает поступившие к нему заявления и предложения, принимает меры к своевременному их разрешению, ведет личный прием граждан в установленные дни и фиксированное время.

9. Депутат Муниципального Совета пользуется правом решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым Муниципальным Советом, имеет право избирать и быть избранным в органы, формируемые Муниципальным Советом.

10. Депутат Муниципального Совета имеет право обратиться с депутатским запросом ко всем должностным лицам, органам законодательной и исполнительной власти, местного самоуправления по вопросам их компетенции, соблюдения конституционных прав граждан, а также к руководителям предприятий, учреждений и организаций, независимо от форм собственности в соответствии с положением о депутатском запросе, утверждаемым Муниципальным Советом.

Органы и должностные лица, в адрес которых направлен депутатский запрос, обязаны дать письменный ответ в сроки, установленные действующим законодательством.

11. Депутату Муниципального Совета в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и Регламентом заседаний Муниципального Совета гарантируются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления своих полномочий, защита прав, чести и достоинства.

Статья 27. Досрочное прекращение полномочий депутата Муниципального Совета

1. Полномочия депутата Муниципального Совета прекращаются досрочно в случаях:

- 1) письменного заявления депутата о сложении своих полномочий;
- 2) утраты депутатом гражданства Российской Федерации;
- 3) признания гражданина, являющегося депутатом, недееспособным или безвестно отсутствующим решением суда, вступившим в законную силу;
- 4) объявления гражданина, являющегося депутатом, признанным умершим по решению суда, вступившему в законную силу;
- 5) избрания его депутатом иного представительного органа местного самоуправления или представительного органа государственной власти (если в течение месяца со дня избрания от него не поступило письменного заявления о сложении полномочий депутата такого органа);
- 6) поступления депутата на государственную службу;
- 7) отзыва депутата в порядке, установленном настоящим Уставом;
- 8) смерти депутата;

2. Решение о досрочном прекращении полномочий депутата Муниципального Совета в случаях, указанных в подпунктах 1-7 пункта 1 настоящей статьи, принимается не менее чем двумя третями от установленного настоящим Уставом числа депутатов Муниципального Совета и оформляется постановлением Муниципального Совета.

Полномочия депутата Муниципального Совета в этих случаях прекращаются со дня, определяемого таким постановлением Муниципального Совета.

3. В случае досрочного прекращения полномочий депутата Муниципального Совета замещение вакантного мандата депутата Муниципального Совета осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством.

Статья 28. Порядок отзыва депутата Муниципального Совета

1. Депутат Муниципального Совета может быть отозван по инициативе жителей муниципального округа и депутатов Муниципального Совета.

2. Основаниями для отзыва депутата Муниципального Совета могут быть:

- 1) неоднократный пропуск (более чем половины заседаний в течение 1 года) без уважительных причин заседаний Муниципального Совета и (или) заседаний постоянных комиссий Муниципального Совета в течение одного года;
- 2) неоднократное в течение одного года нарушение депутатом Муниципального Совета настоящего Устава, соответствующим законодательству постановлений Муниципального Совета и (или) решений местного референдума.
- 3) вступление в законную силу обвинительного приговора суда в отношении лица, являющегося депутатом.

3. Решение о назначении голосования по отзыву депутата Муниципального совета принимается Муниципальным советом по требованию граждан в количестве не менее 10 процентов от числа избирателей округа, в котором депутат был избран. Решение о назначении голосования по отзыву депутата Муниципального совета по инициативе Муниципального совета принимается не менее чем двумя третями присутствующих от двух третей избранных депутатов. Голосование по отзыву депутата Муниципального совета по инициативе избирателей и Муниципального совета производится в порядке, установленном в Законе Санкт-Петербурга "О местном референдуме в Санкт-Петербурге".

Статья 29. Постоянные комиссии Муниципального Совета

1. Для подготовки заседаний Муниципального Совета, организации исполнения решений Муниципального Совета и доработок проектов постановлений Муниципального Совета образуются постоянные комиссии Муниципального Совета (далее - постоянные комиссии), наименования которых утверждает Муниципальный Совет.

2. Постоянные комиссии образуются на срок полномочий Муниципального Совета.

3. Порядок формирования, компетенция, подотчетность, вопросы организации и деятельности постоянных комиссий, определяются положением о комиссиях, утверждаемым Муниципальным Советом. Количественный состав каждой постоянной комиссии устанавливается Муниципальным Советом, при этом число депутатов в составе комиссии не может быть менее трех человек.

4. Постоянная комиссия возглавляется председателем постоянной комиссии, утверждаемым Муниципальным Советом по представлению комиссии.

5. Депутат Муниципального Совета может принимать участие в работе комиссии, членом которой он

не является, с правом совещательного голоса.

6. Муниципальный Совет может образовывать временные комиссии и рабочие группы для подготовки и рассмотрения конкретных вопросов, оказания помощи в осуществлении решений Муниципального Совета. Временными комиссиями и рабочими группами руководят депутаты Муниципального Совета.

Статья 30. Администрация МО

1. Администрация муниципального образования (далее - администрация) является органом местного самоуправления муниципального образования, осуществляющим исполнительно-распорядительные функции при решении находящихся в его ведении вопросов местного значения, которые определяются положением об администрации МО.

2. Администрация осуществляет свои функции и полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Санкт-Петербурга, настоящим Уставом и положением об администрации.

3. Положение о местной администрации, а также ее структура и штатное расписание разрабатываются главой муниципального образования и утверждаются Муниципальным советом.

4. Руководство деятельностью администрации осуществляет глава муниципального образования – глава местной администрации в соответствии с положением об администрации.

Глава 7. Глава муниципального образования – глава местной администрации и его заместители

Статья 31. Глава МО – глава местной администрации.

1. Глава муниципального образования – глава местной администрации (далее - Глава МО) является выборным должностным лицом, возглавляющим деятельность по осуществлению местного самоуправления на территории муниципального образования, входит в состав Муниципального Совета и председательствует на его заседаниях.

2. Глава МО подотчетен Муниципальному Совету и непосредственно населению МО.

3. Глава МО имеет заместителей по вопросам организации деятельности Муниципального Совета и Администрации МО.

Статья 32. Выборы Главы МО.

1. Глава МО избирается МС из своего состава тайным голосованием на срок полномочий Муниципального Совета.

2. Выборы Главы МО проводятся в срок не позднее одного месяца со дня формирования Муниципального Совета.

3. Избранным на должность Главы МО считается кандидат, набравший более половины голосов от установленного числа депутатов Муниципального Совета.

4. Порядок организации и проведения голосования по выборам Главы МО, досрочном прекращении полномочий Главы МО определяется утверждаемым Муниципальным Советом положением, разработанным в соответствии с действующим законодательством.

5. Основаниями для решения о досрочном прекращении полномочий Главы МО являются:

- письменное заявление Главы МО;

- однократное грубое или неоднократное в течение одного года нарушение Главой МО Устава муниципального образования, соответствующих законодательству решений Муниципального Совета и решений, принятых на местном референдуме;

- вступление в законную силу в отношении Главы МО обвинительного приговора суда;

- решение об отзыве Главы МО как депутата Муниципального Совета.

6. Решение о досрочном прекращении полномочий Главы МО принимается большинством от установленного числа депутатов Муниципального Совета, при участии в заседании не менее двух третей от числа избранных депутатов, в результате тайного голосования, проведенного по инициативе не менее чем одной трети от числа избранных депутатов на основании их письменного заявления.

Статья 33. Полномочия Главы МО.

1. Полномочия главы МО начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы МО.

2. Глава МО:

- 1) организует деятельность Муниципального Совета, председательствует на его заседаниях, подписывает и обнародует его решения;
- 2) осуществляет функции распоряжения кредитами при исполнении местного бюджета и использовании средств внебюджетных фондов на основании предложений комиссий Муниципального совета;
- 3) по согласованию с Муниципальным советом назначает и увольняет руководителей муниципальных предприятий, учреждений и организаций;
- 4) представляет МО и муниципальный совет в отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Санкт-Петербурга и других субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления иных муниципальных образований, юридическими и физическими лицами;
- 5) распоряжается средствами, предусмотренными в местном бюджете на содержание муниципального совета и администрации в соответствии со сметой;
- 6) подписывает договоры и соглашения от имени муниципального образования в порядке, установленном Муниципальным Советом;
- 7) осуществляет общее руководство деятельностью своих заместителей, депутатов Муниципального Совета, исполняющих свои обязанности на постоянной основе;
- 8) обеспечивает:
 - разработку проектов бюджета, планов, программ, решений, вносимых на рассмотрение и утверждение муниципального совета;
 - исполнение решений муниципального совета;
 - распоряжение и управление муниципальной собственностью, в порядке, установленном Муниципальным Советом;
- 9) руководит местной администрацией МО;
- 10) от имени Муниципального Совета подписывает иски, направляемые в суд;
- 11) оказывает содействие депутатам Муниципального Совета в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией, рассматривает вопросы, связанные с освобождением депутатов от выполнения ими служебных или производственных обязанностей для работы в Муниципальном Совете, его органах и в избирательных округах;
- 12) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Муниципального Совета;
- 13) Регулярно осуществляет личный прием населения, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан;
- 14) Решает иные вопросы, которые могут ему поручены Муниципальным Советом или возложены действующим законодательством.

Статья 34. Акты главы МО

Глава МО по вопросам своей компетенции издает распоряжения, а по вопросам внутренней организации деятельности органов местного самоуправления - приказы.

Статья 35. Первый заместитель Главы МО.

- 1. Первый заместитель Главы МО является выборным должностным лицом Муниципального Совета.
- 2. Первый заместитель Главы МО избирается Муниципальным Советом из своего состава тайным голосованием. Порядок организации и проведения голосования по выборам первого заместителя Главы МО и досрочном прекращении его полномочий аналогичен порядку организации и проведения голосования по выборам Главы МО и досрочном прекращении полномочий Главы МО.
- 3. Первый заместитель Главы МО подотчетен населению МО и Муниципальному Совету.
- 4. Первый заместитель Главы МО:
 - 1) Осуществляет документальную, информационную и материально-техническую организацию работы Муниципального Совета;
 - 2) Организует подготовку и созыв заседаний Муниципального Совета, доводит до сведения депутатов и населения время и место их проведения, а также проекты повестки дня и материалы к заседаниям Муниципального Совета;
 - 3) Обеспечивает техническую подготовку к проведению голосования на заседаниях Муниципального Совета, ведение протокола заседания.

87

4) Во время проведения заседаний Муниципального Совета осуществляет функции, определенные Регламентом заседаний Муниципального Совета;

5) Организует опубликование и доведение постановлений и решений Муниципального Совета до сведения населения МО, организаций и учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории МО, органов государственной власти.

6) Координирует деятельность постоянных комиссий Муниципального Совета;

7) В отсутствие Главы МО (отпуск, болезнь, командировка и др.) исполняет его обязанности.

8) Осуществляет иные функции в соответствии с решениями МС и распоряжениями Главы МО.

5. Деятельность первого заместителя Главы МО осуществляется на постоянной основе, если иное не установлено постановлением Муниципального Совета.

6. Первый заместитель Главы МО избирается на срок полномочий Муниципального Совета. Решение о досрочном переизбрании первого заместителя Главы МО принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Муниципального Совета.

Статья 36. Заместители Главы МО.

1. Заместители Главы МО назначаются на должность и освобождаются от должности Главой МО в порядке, установленном Муниципальным Советом..

2. Распределение обязанностей между заместителями Главы МО устанавливается распоряжением Главы МО в соответствии с настоящим Уставом и положением об Администрации МО.

3. Заместители Главы МО являются муниципальными служащими, замещающими главные должности муниципальной службы в соответствии с Законами Санкт-Петербурга.»

Статью 57 дополнить пунктом 3:

«3. Настоящий Устав существует в трех подлинных экземплярах.

Постановление Законодательного Собрания о регистрации настоящего Устава, а также первый экземпляр настоящего Устава находятся на хранении в представительном органе местного самоуправления муниципального образования.

Второй экземпляр настоящего Устава находятся на хранении в Аппарате Законодательного Собрания.

Третий экземпляр настоящего Устава находится на хранении в Администрации Санкт-Петербурга.

Каждый гражданин может приобрести за собственный счет официально заверенную копию настоящего Устава через муниципальный архив. Копия заверяется печатью Муниципального Совета и скрепляется подписью Главы муниципального образования.

Изменения и дополнения, выполненные в форме приложения к настоящему Уставу являются его неотъемлемой частью.»

Ввести в Устав статью 59

«Статья 59. Исполнение Устава

1. Устав муниципального образования, вступивший в законную силу, обязателен для исполнения всеми находящимися на территории муниципального образования предприятиями, учреждениями, организациями, независимо от их организационно-правовых форм, а также органами местного самоуправления и гражданами.

2. Неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Устава и иных нормативно-правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, принятых в пределах их компетенции, влечет ответственность в соответствии с законами.»