



Муниципальный Совет

Санкт-Петербург, 195197 Кондратьевский проспект, дом 34 тел/факс 542-06-78

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.01.2001г. № 1

О принятии в целом «Положения о редакционной комиссии Муниципального Совета муниципального округа № 20»

Муниципальный Совет муниципального образования «муниципальный округ № 20»
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять в целом «Положение о редакционной комиссии Муниципального Совета муниципального округа № 20».
2. Считать утратившим силу «Временное Положение о редакционной комиссии Муниципального Совета муниципального округа № 20», утвержденное Постановлением Муниципального Совета муниципального округа № 20 от 31.03.1998г. № 13.
3. Исключить из раздела 4.5 «Положения о комиссиях Муниципального Совета муниципального округа № 20», утвержденного Постановлением Муниципального Совета муниципального округа № 20 от 21.09.1999г. № 88, пункты 2, 8, 9.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Председателя Совета.
5. Постановление вступает в силу с момента его принятия.

Председатель Совета

В.Ф. Беликов

**Положение
о редакционной комиссии
Муниципального Совета муниципального округа № 20**

1. Общее положение.

1.1. Редакционная комиссия Муниципального Совета муниципального округа № 20 (далее - комиссия) является рабочим органом Муниципального Совета.

1.2. Комиссия:

- разрабатывает проекты нормативных правовых актов Муниципального Совета, проекты постановлений Совета.

- совместно с авторами составляет сводную таблицу поправок, изменений и дополнений к нормативным, правовым актам М С и представляет Совету свои рекомендации по ним.

- по поручению Председателя Совета, депутатов, Руководителя Администрации М О осуществляет предварительную экспертизу проектов документов, выносимых на заседание Муниципального Совета.

- осуществляет юридико-техническую правку текстов актов, принятых Советом за основу.

- осуществляет мониторинг законодательства по вопросам местного самоуправления.

- подготавливает проекты законодательных инициатив Муниципального Совета.

- решает иные вопросы по поручению Муниципального Совета.

2. Формирование комиссии.

2.1. Состав комиссии утверждается Муниципальным Советом на срок полномочий Совета.

2.2. Выдвижение кандидатур в состав комиссии происходит путем сам записи или по предложению депутатов Совета.

2.3. Комиссия считается правомочной, если в ее состав входят не менее трех человек.

2.4. Сформирования комиссия на первом заседании простым большинством избирает председателя из числа депутатов- членов комиссии.

2.5. Председатель комиссии, избранный в соответствии с п.2.4 настоящего Положения, утверждается на ближайшем заседании Муниципального Совета.

2.6. Если Муниципальный Совет не утверждает кандидатуру председателя комиссии, то комиссия обязана вновь повторить процедуру согласно п. 2.4 настоящего Положения.

2.7. В случае, если комиссия избрала председателем депутата, не

5

утвержденного ранее, Муниципальный Совет на ближайшем заседании утверждает его председателем комиссии.

2.8. Комиссия вправе избрать заместителя председателя и секретаря комиссии, которые не подлежат утверждению Муниципальным Советом.

2.9. Член комиссии вправе в любое время прекратить свое членство в комиссии, уведомив об этом в письменном виде председателя комиссии либо Председателя муниципального Совета.

2.10. Включение в сформированию комиссию новых членов производится Муниципальным Советом по их заявлению.

2.11. Член комиссии, не принимающий участия в ее работе, может быть исключен из состава комиссии голосами не менее 60% членов комиссии.

2.12. Отстранение от должности председателя Комиссии и назначение выборов нового председателя производится Муниципальным Советом по требованию не менее 2/3 от числа членов комиссии, поданному ими в письменной форме на имя Председателя Совета. С даты регистрации требования в Муниципальном Совете до момента утверждения нового председателя, исполнение обязанностей председателя комиссии возлагается на временного председателя, избранного комиссией.

3. Порядок проведения заседаний комиссии.

3.1. Время и место заседания устанавливается комиссией.

3.2. Председатель комиссии обязан уведомить членов комиссии о времени и месте заседания комиссии, а также о предполагаемой повестке дня заседания.

3.3. Заседания комиссии проводятся открыто и гласно.

3.4. Депутаты Муниципального Совета, а также работники Администрации МО, не являющиеся членами комиссии, могут присутствовать на заседаниях комиссии с правом совещательного голоса.

3.5. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от утвержденного Советом числа членов комиссии, но не менее двух человек.

3.6. Решения комиссии считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 60 % от числа присутствующих на заседании, но не менее двух членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим.

3.7. Председательствует на заседании председатель комиссии, а в период его отсутствия – заместитель председателя комиссии или иной депутат – член комиссии по решению комиссии.

3.8. На заседании комиссии ведется протокол, который должен быть оформлен не позднее, чем в десятидневный срок.

3.9. Комиссия вправе иметь технического секретаря (работника), выполняющего текущие операции, связанные с делопроизводством.

4. Прекращение деятельности комиссии.

4.1. Деятельность комиссии прекращается в следующих случаях:

- по окончании срока полномочий Муниципального Совета текущего созыва;
- по решению Муниципального Совета;
- при выходе из комиссии такого количества членов комиссии, что число членов стало менее трех, и в течение одного месяца никто не объявил о своем желании стать членом комиссии.