



Местная администрация

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.07.2016 г.

№ 163-а

Санкт-Петербург

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Финляндский округ, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», Местная администрация муниципального образования Финляндский округ

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Финляндский округ, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию, размещению в единой информационной системе в сфере закупок и вступает в силу с 1 января 2016 года.

Глава Местной администрации

Т.В. Демидова

Требования
к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для
обеспечения муниципальных нужд внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга муниципального округа Финляндский округ, содержанию указанных
актов и обеспечению их исполнения

1. Общие положения

1.1. Настоящие Требования определяют порядок разработки и принятия, содержание, порядок обеспечения исполнения следующих правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Финляндский округ (далее – муниципальное образование Финляндский округ, правовые акты о нормировании в сфере закупок):

1.1.1. Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Финляндский округ (далее – Местная администрация), утверждающих:

- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ (включая соответственно муниципальные казенные учреждения);

- правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд;

1.1.2. Органов местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ, утверждающих:

- нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ и подведомственных им муниципальных казенных учреждений (далее - нормативные затраты);

- требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее – Требования к товарам, работам, услугам), закупаемым самим органом местного самоуправления и подведомственными указанным органам муниципальными казенными учреждениями и муниципальными бюджетными учреждениями.

2. Требования к содержанию правовых актов о нормировании в сфере закупок

2.1. Правовой акт Местной администрации, утверждающий Правила определения требований к товарам, работам, услугам, должен содержать перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, требования к потребительским свойствам (в том числе к характеристикам качества) и иным характеристикам (в том числе предельные цены) которых устанавливают органы местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ.

2.2. Правовой акт Местной администрации, утверждающий Правила определения нормативных затрат, должен содержать:

2.2.1. Формулы расчета нормативных затрат и порядок их применения.

2.2.2. Порядок расчета нормативных затрат, не предусматривающий применение формул.

2.2.3. Случаи определения порядка расчета нормативных затрат органами местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ.

2.3. Правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ, утверждающие Требования к товарам, работам, услугам, должны содержать:

наименования органа местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ, муниципального казенного учреждения, муниципального бюджетного учреждения, их отдельного подразделения, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, а также показатели, характеризующие их потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2.4. Правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ, утверждающие Требования к товарам, работам, услугам, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемых органами местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ, одним или несколькими муниципальными казенными учреждениями, одним или несколькими муниципальными бюджетными учреждениями.

2.5. Правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ, утверждающие нормативные затраты, должны содержать:

значения нормативных затрат;

порядок расчета нормативных затрат, для которых Правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета, в случаях, определенных в соответствии с пунктом 2.2.3 настоящих Требований.

2.6. Правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ, утверждающие нормативные затраты, могут устанавливать нормативные затраты на обеспечение функций органа местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ и (или) одного или нескольких муниципальных казенных учреждений.

3. Требования к правовой форме, порядку согласования, срокам утверждения и размещения в единой информационной системе в сфере закупок правовых актов о нормировании в сфере закупок

3.1. Проекты правовых актов Местной администрации, утверждающих Правила определения требований к товарам, работам, услугам, Правила определения нормативных затрат, разрабатываются Местной администрацией в форме постановления Местной администрации.

3.2. Правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ, утверждающие Требования к товарам, работам, услугам и нормативные затраты, утверждаются в порядке, установленном данными органами.

3.3. Внесение изменений в Правила определения требований к товарам, работам, услугам и Правила определения нормативных затрат производится до 1 июля года, предшествующего периоду, на который осуществляется планирование закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования Финляндский округ.

3.4. Правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ, утверждающие Требования к товарам, работам, услугам и нормативные затраты на очередной финансовый год, принимаются ежегодно до 1 августа текущего финансового года.

3.5. Местная администрация размещает правовые акты, утверждающие Правила определения требований к товарам, работам, услугам и Правила определения нормативных затрат, в единой информационной системе в сфере закупок не позднее семи дней после их подписания.

3.6. Органы местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ самостоятельно размещают правовые акты, утверждающие Требования к товарам, работам, услугам и нормативные затраты, в единой информационной системе в сфере закупок не позднее семи дней после их подписания.

4. Требование об обязательном обсуждении правовых актов о нормировании в сфере закупок в целях осуществления общественного контроля, а также порядок такого обсуждения

4.1. Орган местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ, являющийся разработчиком проекта правового акта о нормировании в сфере закупок (далее - разработчик проекта), размещают проект для проведения обсуждения в целях общественного контроля (далее — обсуждение) на официальном сайте разработчика проекта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт).

4.2. Порядок организации обсуждения, а также должностные лица разработчика проекта, организующие обсуждение проектов правовых актов о нормировании в сфере закупок, определяются правовым актом разработчика проекта.

4.3. Размещение проектов правовых актов о нормировании в сфере закупок на официальном сайте осуществляется:

проектов правовых актов Местной администрации, утверждающих Правила определения требований к товарам, работам, услугам и Правила определения нормативных затрат, - в порядке и сроки, установленные правовым актом Местной администрации;

проектов правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ, утверждающих Требования к товарам, работам, услугам и нормативные затраты, - в порядке и сроки, установленные правовым актом разработчика проекта.

4.4. При размещении проектов правовых актов о нормировании в сфере закупок на официальном сайте указываются даты начала и окончания приема предложений по результатам проведения обсуждения (далее - предложения). Срок проведения обсуждения проектов правовых актов о нормировании в сфере закупок составляет 14 календарных дней со дня их размещения на официальном сайте.

4.5. После окончания установленного срока обсуждения проект правового акта о нормировании в сфере закупок удаляется с официального сайта.

4.6. Предложения, поступившие разработчику проекта, в том числе в электронном виде, подлежат регистрации.

4.7. Разработчик проекта рассматривает предложения в порядке, установленном Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

4.8. По результатам рассмотрения предложения:

составляется справка, в которой указываются причины учета или отклонения предложения;

в случае необходимости вносятся изменения в проект правового акта о нормировании в сфере закупок;

лицу, направившему предложение, направляется мотивированный ответ.

4.9. Не подлежат рассмотрению предложения, направленные разработчику проекта после даты окончания приема предложений.

4.10. В случае, указанном в пункте 4.9 настоящих Требований, разработчик проекта возвращает предложение лицу, направившему предложение, с указанием причин не позднее 30 дней после регистрации предложения.

4.11. Копии предложений и справки по результатам рассмотрения предложений прилагаются к проекту правового акта о нормировании в сфере закупок.

4.12. По результатам обсуждения проектов правовых актов Местной администрации, утверждающих Правила определения требований к товарам, работам, услугам и Правила определения нормативных затрат, разработчиком проекта составляется справка, в которой указываются даты начала и окончания срока размещения проекта на официальном сайте, авторы предложений, поступивших разработчику проекта, и даты поступления указанных предложений либо делается отметка о том, что предложения не поступали.

4.13. Непоступление предложений разработчику проекта в срок, отведенный для проведения обсуждения, не является препятствием для принятия правового акта о нормировании в сфере закупок.

4.14. Разработчик проекта не позднее трех рабочих дней со дня рассмотрения предложений размещает эти предложения и ответы на них на официальном сайте.

5. Порядок рассмотрения проектов правовых актов, утверждающих Правила определения требований к товарам, работам, услугам и Требования к товарам, работам, услугам, на заседаниях общественных советов

5.1. Проекты правовых актов Местной администрации, утверждающих Правила определения требований к товарам, работам, услугам, проекты правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ, утверждающих Требования к товарам, работам, услугам, подлежат обязательному предварительному обсуждению на заседаниях Общественного совета муниципального образования Финляндский округ (далее - Общественный совет).

5.2. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в Пункте 5.1 настоящих Требований, Общественный совет подготавливает предложения:

- о необходимости доработки проекта правового акта;
- о возможности принятия правового акта.

5.3. Предложения, подготовленные Общественным советом, не позднее трех рабочих дней после проведения заседания Общественного совета оформляются протоколом.

5.4. Общественный совет направляет копию протокола разработчику проекта не позднее трех рабочих дней после его подписания.

5.5. Разработчик проекта размещает протокол на официальном сайте не позднее семи рабочих дней после его поступления.

5.6. По результатам рассмотрения протокола разработчик проекта в случае необходимости вносит изменения в проект правового акта, указанного в пункте 5.1 настоящих Требований, и направляет мотивированный ответ в Общественный совет.

6. Случаи внесения изменений в правовые акты о нормировании в сфере закупок

В целях совершенствования правового регулирования и правоприменительной практики в области нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования Финляндский округ, а также в случае внесения изменений в правовые акты, на основании которых были сформированы Правила определения требований к товарам, работам, услугам. Правила определения нормативных затрат, нормативные затраты и Требования к товарам, работам, услугам, в правовые акты о нормировании в сфере закупок могут быть внесены изменения в порядке, установленном для их принятия.

7. Требования к обеспечению исполнения правовых актов о нормировании в сфере закупок

В соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление контроля и мониторинга в сфере закупок товаров, работ, услуг, муниципального финансового контроля, в ходе контроля и мониторинга в сфере закупок товаров, работ, услуг осуществляется проверка исполнения органами местного самоуправления, подведомственными им муниципальными казенными учреждениями и муниципальными бюджетными учреждениями положений правовых актов органов местного самоуправления, утверждающих Требования к товарам, работам, услугам и (или) нормативные затраты.