



Муниципальный совет

Санкт-Петербург, 195221, проспект Metallистов, дом 93, лит. А, тел/факс 544-58-41

РЕШЕНИЕ

от 31.01.2017г. № 6

О внесении изменений в Положение «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе»

Во исполнение Закона Санкт-Петербурга от 20.07.2006 г. № 348-54 «О Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, председателей избирательных комиссий внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге», Закона Санкт-Петербурга от 3.10.2008 г. № 537-94 «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге»,
Муниципальный совет муниципального образования Финляндский округ

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Положение «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе», утверждённое Решением Муниципального совета от 26.08.2014 г. № 17 «Об утверждении Положения «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе» изложив его в новой редакции, в соответствии с приложением.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия
председателя Муниципального совета**

В.Ф. Беликов

Положение
о гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности
в органах местного самоуправления муниципального образования Финляндский
округ, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе

Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 20.07.2006 г. № 348-54 «О Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, председателей избирательных комиссий внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге», Закона Санкт-Петербурга от 3.10.2008 г. № 537-94 «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом муниципального образования Финляндский округ устанавливает порядок обеспечения социальных гарантий выборному должностному лицу местного самоуправления, депутатам Муниципального совета муниципального образования Финляндский округ, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе.

Статья 1. Лица, замещающие муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе.

1. К лицам, замещающим муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе (далее - лица, замещающие муниципальные должности) относятся: выборное должностное лицо местного самоуправления; депутаты Муниципального совета, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе.

2. Выборное должностное лицо местного самоуправления - должностное лицо местного самоуправления, избираемое Муниципальным советом из своего состава и наделенное собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

Выборным должностным лицом местного самоуправления является глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального совета.

3. Депутаты, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе – член представительного органа муниципального образования, осуществляющий свои полномочия в соответствии с п.5 ст.40 Федерального закона от 6.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

К депутатам Муниципального совета, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, относятся:

- 1) заместители главы муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального совета;
- 2) председатель контрольно-счётного органа муниципального образования.

Статья 2. Гарантии осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности.

Лицам, замещающим муниципальные должности, гарантируется:

1. Предоставление ежегодного отпуска с сохранением замещаемой муниципальной должности и денежного содержания.

Ежегодный оплачиваемый отпуск состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска составляет 35 календарных дней.

Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет исчисляется из расчёта один календарный день за каждый год работы на должностях, перечисленных в ст. 15.1 Закона Санкт-Петербурга от 3.10.2008г. № 537-94 «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге».

Общая продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска не может превышать 45 календарных дней.

Ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней. Остальные части отпуска, равно как и отпуск, главе муниципального образования и его заместителям предоставляются на основании распоряжения главы муниципального образования.

2. Лицам, замещающим муниципальные должности, предоставляется отпуск без сохранения денежного содержания в порядке, установленном федеральными законами.

3. Условия работы, обеспечивающие исполнение ими своих полномочий.

4. Другие гарантии, предусмотренные действующим законодательством.

Статья 4. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности.

1. Размеры и условия оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, устанавливаются в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 20.07.2006 г. № 348-54 «О Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, председателей избирательных комиссий внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге».

2. Надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается:

- при стаже муниципальной службы от 1 до 5 лет – в размере 10% должностного оклада;
- при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет – в размере 15% должностного оклада;
- при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет – в размере 20% должностного оклада;
- при стаже муниципальной службы свыше 15 лет – в размере 25% должностного оклада.

3. Надбавка к должностному окладу за особые условия труда (службы) устанавливается ежемесячно в размере до 25% должностного оклада.

4. Размер надбавки к должностному окладу за особые условия труда (службы) для депутатов Муниципального совета, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, устанавливается ежемесячно распоряжением главы муниципального образования.

5. Надбавка к должностному окладу за классный чин устанавливается:

- по классному чину «муниципальный советник 1 класса» - 20% должностного оклада;
- по классному чину «муниципальный советник 2 класса» - 10% должностного оклада.

6. Премия по результатам работы устанавливается ежемесячно в размере до 50 % должностного оклада.

7. Размер премии по результатам работы для депутатов Муниципального совета, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, устанавливается ежемесячно распоряжением главы муниципального образования.

8. Материальная помощь устанавливается в размере трех должностных окладов в год (из расчета на 1 человека) и оформляется распоряжением главы муниципального образования на основании заявления.

Статья 5. Порядок присвоения классов чинам лицам, замещающим муниципальные должности.

1. Классный чин «муниципальный советник 2 класса» лицам, замещающим муниципальные должности, присваивается по следующим основаниям:

а) стаж муниципальной службы на день присвоения классного чина от 2 до 5 лет;

б) наличие профильного образования или прохождения переподготовки (повышения квалификации).

2. Классный чин «муниципальный советник 1 класса» лицам, замещающим муниципальные должности, присваивается по следующим основаниям:

а) стаж муниципальной службы на день присвоения классного чина свыше 5 лет;

б) активное участие в жизни органов местного самоуправления;

в) наличие профильного образования.

3. Присвоение классного чина лицам, замещающим муниципальные должности, производится решением Муниципального совета. Соответствующая запись вносится в трудовую книжку. Решение о присвоении классного чина хранится в личном деле лица, замещающего муниципальную должность.