



Местная администрация

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.08.2020г.

№ 129-а

Санкт-Петербург

Об утверждении Положения
о разработке, утверждении и реализации
муниципальных программ и Порядка
оценки и критерии эффективности
реализации муниципальных программ

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Финляндский округ и в целях формирования программно-целевой системы расходов бюджета Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Финляндский округ, Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Финляндский округ **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке разработки, утверждения и реализации муниципальных программ согласно Приложению № 1 к настоящему Постановлению.
2. Утвердить Порядок оценки и критерии эффективности реализации муниципальных программ согласно Приложению № 1 к «Положению о порядке разработки, утверждения и реализации муниципальных программ».
3. Структурным подразделениям при разработке муниципальных программ руководствоваться Положением о порядке разработки, утверждения и реализации муниципальных программ, утвержденным настоящим Постановлением.
4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит опубликованию.
5. Опубликовать настоящее Постановление в официальном периодическом печатном издании «Финляндский округ» и на сайте муниципального образования.
6. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на главу Местной администрации.

Глава Местной администрации

И.Б. Шесточенко

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки, утверждения и реализации муниципальных программ

I. Основные положения

1.1. Положение о Порядке разработки, утверждения и реализации муниципальных программ (далее – Положение) в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации определяет порядок разработки, утверждения и реализации муниципальных программ (далее - Программ), направленных на реализацию вопросов местного значения, обеспечение достижения целей и задач социально-экономического развития, оптимизацию расходов бюджета Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Финляндский округ (далее – Местная администрация).

1.2. Муниципальная программа - увязанный по ресурсам и срокам осуществления комплекс мероприятий, реализуемых одним структурным подразделением Местной администрации, обеспечивающий эффективное достижение выполнения вопросов местного значения.

1.3. Муниципальная программа направлена на решение одного или нескольких вопросов местного значения структурным подразделением Местной администрации, ответственным за решение данного вопроса.

1.4. Муниципальная программа является самостоятельным документом и разрабатывается на срок, не превышающий 1 год.

1.5. При разработке Программ выделяются следующие этапы:

- принятие решений по разработке Программ;
- разработка Программ;
- согласование и утверждение проектов Программ;
- управление реализацией Программ и контроль за ходом их исполнения.

II. Принятие решений о разработке муниципальных программ

2.1. Решение о разработке муниципальных программ на следующий год принимается Местной администрацией и оформляется распоряжением главы Местной администрации с назначением ответственных в срок не позднее, чем за шесть месяцев до начала очередного финансового года.

2.2. Решение о возможности разработки и утверждения новой муниципальной целевой программы принимается Местной администрацией в рамках распределения бюджета принимаемых обязательств на этапе разработки проекта бюджета и среднесрочного финансового плана.

III. Разработка муниципальных программ

3.1. На основании распоряжения Местной администрации уполномоченное структурное подразделение разрабатывает проект Программы.

3.2. Разработка проекта Программы включает в себя оформление паспорта Программы согласно Форме №1 (при условии реализации муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального образования) или Форме №2 (при условии реализации муниципальной программы за счёт субсидий из бюджета Санкт-Петербурга).

Паспорт включает следующие разделы:

3.2.1. Наименование вопроса (ов) местного значения (пункт 1 формы №1).

Раздел должен содержать перечень вопросов местного значения, на реализацию которых направлена Программа.

3.2.2. Исполнитель (пункт 2 формы №1, пункт 1 формы №2).

Раздел должен содержать наименование структурного подразделения, уполномоченного выступать Исполнителем Программы от имени Местной администрации.

3.2.3. Цели Программы (пункт 3 формы №1, пункт 2 формы №2).

Раздел должен содержать четкую формулировку целей Программы. Цели Программы должны быть направлены на решение вопросов местного значения и достижение конечных результатов Программы.

3.2.4. Сроки реализации Программы (пункт 4 формы №1, пункт 3 формы №2).

Раздел Программы должен содержать информацию о периоде выполнения мероприятий Программы.

3.2.5. Источник финансирования Программы (пункт 5 формы №1).

Раздел должен содержать указание на источник финансового обеспечения реализации Программы.

3.2.6. Формирование информационного пространства (пункт 6 формы №1, пункт 4 формы №2).

Раздел заполняется в соответствии с подпунктом а) пункта 22, пункта 24 «Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы», утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 г. № 203.

3.2.7. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы (измеряемые количественные показатели решения поставленных задач и хода реализации Программы) в случае предоставления субсидий из бюджета Санкт-Петербурга (пункт 5 формы 2).

3.2.8. Перечень мероприятий Программы, ожидаемые конечные результаты и сроки их реализации (пункт 6 формы №2).

Раздел Программы должен содержать наименование и адрес исполнения мероприятия (в случае его наличия), которое предлагается реализовать для решения задач, ожидаемые конечные результаты, срок исполнения мероприятия. При этом для каждого мероприятия указывается его наименование, структурное подразделение, реализующее мероприятие.

3.2.9. Перечень мероприятий Программы, ожидаемые конечные результаты, категория участников мероприятия, сроки реализации Программы и объем финансирования (пункт 7 формы №1).

Раздел Программы должен содержать наименование проводимого мероприятия для решения задач Программы, ожидаемые конечные результаты в количественном выражении, категорию участников мероприятия, сроки исполнения мероприятия и объем финансирования из местного бюджета. При разработке мероприятий по благоустройству территории муниципального образования участники мероприятия не указываются.

В случае необходимости перечень программных мероприятий может оформляться приложением к Программе.

3.2.10. Объем финансирования Программы (пункт 7 формы №2).

Раздел Программы должен содержать показатели, на основании которых произведен расчет объема финансирования Программы (на основании проектно-сметной документации, смет расходов или смет расходов аналогичных видов работ с учетом индексов-дефляторов и других показателей в соответствии со спецификой целевой Программы).

IV. Согласование и утверждение проектов муниципальных программ

4.1. Проект Программы, разработанной структурным подразделением, направляется заместителю главы Местной администрации, курирующему структурное подразделение, разработавшее Программу.

4.2. Результаты согласования проектов Программ направляются заместителем главы Местной администрации структурному подразделению - разработчику Программы.

4.3. Согласованные проекты Программ направляются главе Местной администрации.

4.4. Глава Местной администрации вносит проекты муниципальных целевых программ на рассмотрение в Муниципальный совет в составе проекта решения о бюджете на очередной финансовый год не позднее 01 ноября текущего финансового года.

4.5. Бюджетные ассигнования на реализацию муниципальных программ утверждаются решением Муниципального совета в составе ведомственной структуры расходов бюджета по соответствующей каждой Программе статье расходов.

4.6. Утвержденные постановлением Местной администрации Программы направляются структурным подразделением - разработчиком Программы в организационный отдел Местной администрации для присвоения регистрационного номера.

4.7. Местной администрацией формируется и ведется реестр Программ.

4.8. Структурное подразделение, являющееся разработчиком Программы, обеспечивает размещение в сети Интернет на сайте Местной администрации полного текста Программы, принятой постановлением Местной администрации.

V. Управление реализацией муниципальных программ и контроль за ходом их исполнения

5.1. Программы реализуются структурными подразделениями Местной администрации.

5.2. Структурные подразделения несут ответственность за реализацию Программ.

5.3. Контроль за ходом реализации Программ осуществляют руководители структурных подразделений.

5.4. Отчет об исполнении Программ (форма №3) формируется руководителем структурного подразделения и должен содержать сравнительный анализ расходов, предусмотренных в местном бюджете на финансирование каждого основного мероприятия Программы, с фактическим использованием средств местного бюджета по каждому основному мероприятию Программы.

5.5. Финансирование расходов на реализацию Программ осуществляется в соответствии с Положением о бюджетном процессе внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Финляндский округ.

**П А С П О Р Т
М У Н И Ц И П А Л Ь Н О Й П Р О Г Р А М М Ы**

наименование муниципальной программы

1. Наименование вопроса (ов) местного значения: _____

2. Исполнитель: _____
(структурное подразделение, уполномоченное выступать Исполнителем программы)

3. Цели Программы: _____

4. Сроки реализации Программы (период): _____

5. Источник финансирования Программы:

6. Формирование информационного пространства:

7. Перечень мероприятий Программы, ожидаемые конечные результаты, участники мероприятия, сроки реализации Программы и объём финансирования

№ п/п	Проводимые мероприятия	Ожидаемые конечные результаты: <i>(количество)</i>		Категория участников мероприятий*	Сроки реализации	Объём финансирования (тыс.руб.)
		мероприятий <i>(ед. изм.)</i>	участников <i>(кол-во)</i>			

(в случае предоставления субсидий из бюджета Санкт-Петербурга)

УТВЕРЖДЕНА
Постановлением Местной администрации
внутригородского муниципального
образования Санкт-Петербурга
муниципального округа Финляндский округ

от _____ № _____

Местная администрация внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга муниципального округа Финляндский округ

**П А С П О Р Т
М У Н И Ц И П А Л Ь Н О Й П Р О Г Р А М М Ы**

по _____
(наименование вопроса местного значения)

1. Исполнитель: _____
(структурное подразделение, уполномоченное выступать Исполнителем программы)

2. Цели Программы: _____

3. Сроки реализации Программы (период): _____

4. Формирование информационного пространства:

5. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы:

№ п/п	Наименование показателя	Ожидаемые конечные результаты	
		Ед. изм.	Кол-во

6. Перечень мероприятий Программы, сроки и ожидаемые конечные результаты их реализации:

№ п/п	Наименование и адрес исполнения мероприятия (при наличии)	Ожидаемые конечные результаты		Срок исполнения мероприятия
		Ед. изм.	Кол-во	

7. Объем финансирования Программы (тыс.руб.):

ВСЕГО	В том числе	
	Местный бюджет	Субсидии из бюджета Санкт-Петербурга

ОТЧЕТ
Местной администрации
муниципального образования Финляндский округ
об исполнении муниципальной программы
 «_____»
 за 20__ год

N п/п	Наименование мероприятия	Сведения об объемах финансирования (тыс. руб.)		% исполнения
		Запланировано	Исполнено	
1	2	3	4	5
ИТОГО				

Глава Местной администрации

_____ (подпись) _____ (Инициалы, Фамилия)

ПОРЯДОК проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ и критерии оценки эффективности

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и устанавливает порядок оценки эффективности реализации муниципальных программ и критерии оценки эффективности и позволяет определить эффективность бюджетных расходов при реализации муниципальных программ.

1.2. Результаты оценки эффективности реализации муниципальных программ используются для повышения объективности решений в отношении перечня целевых программ, предлагаемых к финансированию из бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Финляндский округ на очередной финансовый год, и распределения средств бюджета по программам с учётом результатов, получаемых в ходе их реализации.

1.3. Оценка эффективности реализации муниципальных программ проводится руководителями структурных подразделений Местной администрации муниципального образования Финляндский округ по итогам реализации муниципальных программ за отчётный финансовый год.

1.4. Результаты оценки эффективности реализации муниципальных программ являются составной частью ежегодной итоговой информации об эффективности реализации муниципальных программ и использования финансовых средств.

II. Термины и определения

2.1. Мониторинг – система наблюдений и контроля, проводимых на регулярной основе для оценки результатов реализации муниципальных программ, систематического анализа происходящих в них процессов, выявления тенденций, прогноза их развития и своевременного принятия корректирующих действий.

2.2. Эффективность – соотношение между использованными ресурсами и достигнутыми результатами при реализации муниципальных программ.

III. Организация и проведение мониторинга

3.1. Цель и задачи мониторинга.

Целью мониторинга муниципальных программ является своевременное принятие мер по устранению нежелательных отклонений и повышению эффективности муниципальных программ на основе систематически получаемой достоверной информации о ходе и результатах их реализации.

Задачами мониторинга муниципальных программ являются:

- контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных и внебюджетных средств;
- оценка фактически достигнутых непосредственных результатов реализации муниципальных программ;
- выявление тенденций, проблем или отклонений в реализации муниципальных программ от намеченных сроков и показателей;
- определение эффективных форм реализации муниципальных программ.

IV. Порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ

4.1. Порядок оценки эффективности муниципальных программ основан на анализе и оценке муниципальных программ по определённым критериям и расчёте величины интегральной (результатирующей) оценки.

4.2. Система комплексных критериев, используемых для оценки эффективности действующих муниципальных программ включает следующие критерии:

- выполнение плановых объёмов финансирования и привлечение дополнительных средств для реализации муниципальной программы – K1;
- степень достижения количественных значений показателей исполнения муниципальной программы и выполнения целевых мероприятий – K2;
- количество изменений (корректировок), вносимых в действующую муниципальную программу в течение года – K3.

4.3. Интегральная оценка рассчитывается по формуле: $R = K1+K2+K3$.

4.4. Для получения качественной характеристики эффективности реализации муниципальной программы рассчитанное значение интегральной (результатирующей) оценки R сопоставляется с приведёнными в таблице значениями.

Численное значение интегральной оценки (R) в баллах	Эффективность реализации муниципальной программы
$R = 30$	отлично
$20 < R < 30$	хорошо
$10 < R < 20$	удовлетворительно
$R < 10$	неудовлетворительно

4.5. После проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Местная администрация направляет результаты оценки в Муниципальный совет муниципального образования Финляндский округ для рассмотрения, принятия решений и выдаче рекомендаций по дальнейшему финансированию муниципальных программ.

V. Механизм оценки эффективности реализации муниципальных программ

5.1. Критериями оценки эффективности реализации программ являются:

- степень достижения количественных показателей муниципальных программ;
- процент отклонения достигнутых показателей от плановых;
- расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ;
- процент отклонения фактических расходов на реализацию мероприятий муниципальных программ от плановых на соответствующий год;
- количество изменений (корректировок), вносимых в действующую муниципальную программу в течение года.

5.2. Оценка эффективности реализации муниципальных программ осуществляется с учётом особенностей каждой программы и представляет собой сопоставление достигнутых результатов и фактических затрат на их достижение.

По результатам оценки расходов бюджета на реализацию программных мероприятий муниципальной программы могут быть сделаны следующие выводы:

- эффективность бюджетных расходов снизилась по сравнению с предыдущим годом;
- эффективность бюджетных расходов находится на уровне предыдущего года;
- эффективность бюджетных расходов повысилась по сравнению с предыдущим годом;
- бюджетные расходы не эффективны.

Оценка по критерию К1
«Выполнение плановых объёмов финансирования программы»

Показатель определяет в процентном выражении отношение общего фактического объёма финансирования программы к объёму финансирования, предусмотренному в бюджете на текущий финансовый год:

100%.....10 баллов
 от 96% до 99%.....8 баллов
 от 90% до 95%.....6 баллов
 от 80% до 89%.....4 балла

Таблица №1

Критерий	Объём финансирования программы, предусмотренный бюджетом (тыс.руб)	Фактический объём финансирования программы (тыс.руб)	Результат, %	Оценка по критерию, балл.
К1	X	Y	$\frac{X * 100}{Y}$	

Оценка по критерию К2
«Выполнение количественных показателей программы»

Показатель определяет в процентном выражении степень достижения целевых показателей муниципальной программы:

плановое значение количественных показателей выполнено на 100%.....10 баллов
 плановое значение количественных показателей выполнено от 96 до 99%.....8 баллов
 плановое значение количественных показателей выполнено от 90 до 95%.....6 баллов
 плановое значение количественных показателей выполнено от 80 до 89%.....4 балла

Таблица №2

Критерий	Наименование количественных показателей	Плановые количественные показатели программы	Фактические количественные показатели программы	Результат, %	Оценка по критерию, балл.
		X	Y	$\frac{X * 100}{Y}$	
К2	$\frac{\text{оценка 1} + \text{оценка 2} + \text{оценка N}}{\text{количество оценок}}$				Средний балл

Оценка по критерию К3
«Количество изменений (корректировок), вносимых в действующую программу в течение года»

Показатель определяет качество планирования при подготовке муниципальной программы:

Количество внесённых изменений (корректировок) = 010 баллов
 Количество внесённых изменений (корректировок) не >38 баллов
 Количество внесённых изменений (корректировок) -4 и более.....0 баллов

Таблица №3

Критерий	Количество внесённых изменений	Оценка по критерию, балл.
К3	X	

Примечание к критерию К3

В случае внесения изменений (корректировок) связанных с привлечением дополнительных средств на реализацию мероприятий программы количество баллов по критерию принимается равным 10.

УТВЕРЖДАЮ
Глава Местной администрации
внутригородского муниципального
образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ
Финляндский округ

_____ « _____ »

« ____ » _____ 20__ г.

Отчёт по оценке эффективности реализации муниципальной программы

Наименование программы:

Критерий	Наименование критерия	Баллы
К1	Выполнение плановых объёмов финансирования программы	
К2	Выполнение целевых показателей программы	
К3	Количество изменений (корректировок), вносимых в действующую программу в течение года	
R	Сумма баллов	

ВЫВОДЫ *:

Эффективность реализации муниципальной программы признаётся _____

Руководитель отдела _____ « _____ »

« ____ » _____ 20__ г.

- эффективность реализации программы признаётся отличной, если значение R составляет не менее 30 баллов;
- эффективность реализации программы признаётся хорошей, если значение R составляет от 20 до 30 баллов;
- эффективность реализации программы признаётся удовлетворительной, если значение R составляет от 10 до 20 баллов;
- эффективность реализации программы признаётся неудовлетворительной, если значение R составляет не менее 10 баллов.