



ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ФИНЛЯНДСКИЙ ОКРУГ

## МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ (проект)

01.2026

№ \_\_\_\_\_

**О внесении изменений в  
Административный регламент по  
предоставлению муниципальной  
услуги «Консультации жителей  
муниципального образования по  
вопросам создания товариществ  
собственников жилья, советов  
многоквартирных домов,  
формирования земельных участков,  
на которых расположены  
многоквартирные дома»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Местная администрация муниципального образования Финляндский округ

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент Местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ по предоставлению муниципальной услуги «Консультации жителей муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома» (далее – Регламент), утвержденный постановлением Местной администрации от 19.08.2021 №159-а (в редакции от 06.04.2023 № 87-а), следующие изменения:

1.1. Абзац второй пункта 1.1 раздела I «Общие положения» Регламента исключить.

1.2. Пункт 2.3 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Регламента изложить в следующей редакции:

«2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- направление письменного ответа по существу поставленных в обращении вопросов в сфере создания ТСЖ, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома;

- отказ в предоставлении муниципальной услуги в виде письма о невозможности исполнения запроса с указанием причин. В случае отказа в предоставлении муниципальной услуги Местная администрация информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении муниципальной услуги.

Результат предоставления муниципальной услуги выдается заявителю Местной администрацией, МФЦ, направляется через отделения федеральной почтовой связи.».

1.3. Пункт 2.13 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Регламента изложить в следующей редакции:

«2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальные услуги, или многофункциональный центр:

а) срок ожидания в очереди при подаче заявления и необходимых документов в Местной администрации не должен превышать пятнадцати минут;

б) срок ожидания в очереди при получении документов в Местной администрации не должен превышать пятнадцати минут;

в) срок ожидания в очереди при подаче заявления и документов в МФЦ не должен превышать пятнадцати минут;

г) срок ожидания в очереди при получении документов в МФЦ не должен превышать пятнадцати минут.».

1.4. Пункт 2.15 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Регламента изложить в следующей редакции:

«2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.».

1.5. Раздел II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Регламента дополнить пунктом 2.18 следующего содержания:

«2.18. В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных» и частью 4 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» согласие на обработку персональных данных заявителя, обратившегося за предоставлением муниципальной услуги, не требуется.».

1.6. Раздел IV «Формы контроля за исполнением административного регламента» Регламента исключить.

1.7. Раздел V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Местной администрации, а также должностных лиц, муниципальных служащих Местной администрации» Регламента исключить.

1.8. Приложение № 1 к Регламенту исключить.

1.9. В Приложении № 5 к Регламенту после слов «(причины отказа в предоставлении муниципальной услуги)» дополнить словами «с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении муниципальной услуги».

1.10. Приложение № 6 к Регламенту исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Местной администрации.

**Глава Местной администрации**

**Л.Н. Дмитриева**